

No.	NUMERO DE	FECHA FIRMA	PLAZO FINAL	FIRMA O CON	NOMBRE CONSULTOR	OBJETO	VALOR	TEMA	ENTREGABLES	DEPENDENCIA LÍDER
1	PGN -BID 001-2020	3/02/19	11/12/20	FIRMA	EMOTION ACTIVITY S.A.S.	Implementación de medios no convencionales de presencia institucional (unidad móvil) en desarrollo del modelo de atención y participación ciudadana	\$ 1.000.000.000,00	PROCURADURIA MOVIL	- Atención al ciudadano mediante una Unidad móvil, para hacer presencia institucional no convencional. En total se recorrieron 83 municipios de 13 Departamentos de los departamentos de Magdalena, Cesar, Santanderes, Córdoba, Boyacá, Casanare, Meta, Cundinamarca, Caldas, Risaralda, Antioquia y el Eje Cafetero. Se atendieron un total de 1527 personas, 886 orientaciones directas y 641 PQRs. - Informe mensual de cumplimiento de actividades que contenga: PQRs registrados y estado de avance de la respuesta, registro fotográfico, retroalimentación y recomendaciones.	Delegada para las Entidades Territoriales y la Descentralización
2	PGN -BID 002-2020	3/02/19	31/12/20	CONSULTOR	JUAN MANUEL MORENO ABELLO	Asesoría especializada para la implementación de las definiciones del proyecto de Arquitectura Empresarial	\$ 170.000.000,00	ARQUITECTO EMPRESARIAL	- Informe de recomendaciones, sugerencias y alertas acerca del ejercicio de Arquitectura Empresarial realizado por GrowData (2019). - Informe de recomendaciones, sugerencias y alertas acerca de productos de los consultores que IMPLEMENTARON proyectos priorizados de AE. - Informe de actividades del período - Presentación y socialización de los informes entregados por los consultores que implementan proyectos priorizados de AE a quien determine el Supervisor.	Oficina de Sistemas
3	PGN -BID 003-2020	7/02/19	15/06/20	CONSULTOR	JUAN MANUEL CARO	Asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la PGN que se financia con recursos del contrato de préstamo BID 4443/OC-CO en lo relacionado con la gestión de tecnología	\$ 72.000.000,00	ESP. EN TECNOLOGIA	"El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor."	Unidad Ejecutora PGN-BID
4	PGN -BID 004-2020	7/02/19	31/12/20	CONSULTOR	JORGE SAPOZNIKOW	Fortalecer la implementación de proyectos del modelo integrado de gestión de la PGN y su transformación en el marco de los diferentes componentes del programa con aportes de experiencias internacionales	\$ 231.000.000,00	CONSULTOR EXPERIENCIAS INTERNACIONALES	"1.i) Plan de trabajo, metodología, cronograma. ii) Asesoría y acompañamiento para planeación del Foro de Digitalización de la Justicia. 2. Lecciones aprendidas o mejores prácticas internacionales respecto a la preparación y operación de laboratorios de innovación con énfasis en lab. De ética y recomendaciones generadas por el consultor sobre cómo implementarlo en la PGN. 3. Lecciones aprendidas o mejores prácticas internacionales respecto a la gestión del cambio interinstitucionales en entidades internacionales y/o en sector público de otros países y recomendaciones de cómo implementar en la PGN. 4. Documento para la planeación, organización y ejecución del Foro La Transformación de la PGN 2017 - 2020 incluyendo relatoría de los conferencistas. 5. Documento de recomendaciones del consultor derivadas de la revisión del proyecto de Ley de acceso a la justicia local y rural, con relación a legislaciones en países de centro y suramérica en temas paralelos. Incluirá recomendaciones para presentar el proyecto de Ley a la plenaria del Senado de la República	Unidad Ejecutora PGN-BID
5	PGN -BID 005-2020	5/03/20	31/07/20	CONSULTOR	DARIO LOPEZ YERMANOS	Apoyar el fortalecimiento de la línea de liderazgo institucional y fomento de cultura del servicio a través de asesoría y realización de talleres con énfasis en el nivel territorial	\$ 141.686.992,00	TALLERES	"Producto 1. i) Plan de trabajo con hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos de la consultoría, cronograma detallado de actividades y programación de entregables." Producto 2. Realización de cinco (5) talleres para funcionarios de la PGN, listas de asistencia y formularios de evaluación de las respectivas jornadas. Producto 3. i) Realización de ocho (8) talleres para funcionarios de la PGN, listas de asistencia y formularios de evaluación de las respectivas jornadas y ii) Informe de resultados de los talleres realizados, incluyendo percepciones de los participantes, acciones de sostenibilidad y recomendaciones.	Unidad Ejecutora PGN-BID

6	PGN - BID 006-2020	1/04/20	31/12/20	FIRMA	MSL DISTRIBUCIONES Y CIA SAS	Adquisición y puesta en funcionamiento de software para monitoreo y gestión de tecnologías de información	\$ 571.159.540,00	GESTION DE TI	<p>Producto 1. "CA Unified Infrastructure Management Server Pack" (90), "CA Unified Infrastructure Management Server and Application Pack"(15), "CA Application performance Management Java and .NET Agent." (5)</p> <p>"Producto 2. Servicio de consultor en sitio para la administración de las soluciones de monitoreo de CA, durante un (1) año calendario, contado a partir del 16 de diciembre de 2020. Este profesional debe ser Especialista en la herramienta de monitoreo de infraestructura y aplicaciones. Tiene las siguientes características: Servicios de administración y soporte en sitio de la Solución de Gestión de TI, 5x8x365.</p>	Oficina de Sistemas
7	PGN - BID 007-2020	1/04/20	31/10/20	FIRMA	INNVECTOR S.A.S	Fortalecimiento de los canales de atención ciudadana a través de la implementación de carteleras digitales a nivel nacional	\$ 210.868.000,00	CARTELERAS DIGITALES	<p>Entrega de todos los bienes requeridos, registrados en el almacén de la PGN, en las condiciones descritas en la ficha técnica y los servicios conexos, complementarios y con el recibo a satisfacción por parte de la supervisión del contrato:</p> <p>Software instalado, Equipos en Bogotá: 14 pantallas, Equipos en regiones: 31 pantallas instaladas y configuradas en 31 sedes, Capacitación (para Administradores y Mesa de Servicios)</p> <p>Producto 2. Instalación y puesta en funcionamiento en todas las sedes de la PGN establecidas en el plan de entregas acordado con la supervisión del contrato.</p>	Oficina de Sistemas
8	PGN - BID 008-2020	15/04/20	15/12/20	FIRMA	ASOCIACIÓN INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION	Asesoría y apoyo técnico para el diseño y aplicación de experimentos en el marco de la gestión del laboratorio de innovación y brindar capacitación especializada.	\$ 449.964.636,00	LABORATORIO DE INNOVACION	<p>Producto 1: Documento que contenga el plan de trabajo y metodología de la consultoría.</p> <p>Producto 2: Documento que contenga diseño de los experimentos a implementar, conceptualización, procedimientos, población, fuentes de información.</p> <p>Producto 3: Documento que contenga los resultados de los dos experimentos desarrollados.</p> <p>Producto 4: Documento con la estrategia de sostenibilidad del laboratorio de innovación pública de la PGN. (Ojo resultado de las capacitaciones (ver actividades del contrato).</p>	Despacho del Procurador General de la Nación
9	PGN - BID 009-2020	17/04/20	15/10/20	FIRMA	CENTRO NACIONAL DE CONSULTORIA S.A.	Realizar la evaluación intermedia a la ejecución del programa de fortalecimiento de la gestión institucional de la Procuraduría General de la Nación financiado a través del contrato de préstamo 4443- OC-CO con el Banco Interamericano de Desarrollo. Realizar la evaluación intermedia a la ejecución del programa de fortalecimiento de la gestión institucional de la Procuraduría General de la Nación financiado a través del contrato de préstamo 4443- OC-CO con el Banco Interamericano de Desarrollo.	\$ 299.880.000,00	EVALUACION MEDIO TERMINO	<p>"Producto 1: i) Cronograma, plan de trabajo y la metodología de la evaluación, ii) Documento de la estructura propuesta por el consultor para el informe de evaluación, recopilación de los antecedentes, generalidades del programa, enfoque de la evaluación e identificación de factores críticos."</p> <p>"Producto 2. Informe preliminar. Se debe entregar un ejemplar para ser objeto de discusión con la Unidad Ejecutora del Proyecto en el que se presenten los hallazgos respecto al grado de cumplimiento del plan de adquisiciones, la capacidad institucional y su efectividad para ejecutar las acciones previstas, el grado de avance de los productos y resultados del programa y las recomendaciones a que haya lugar."</p> <p>"Producto 3. i) Informe final. Como producto de esta evaluación se entregará un informe en medio magnético e impreso en original y cuatro (4) copias, previa la aceptación indicada en el informe preliminar. El informe debe contener la totalidad de requerimientos definidos en las actividades de la consultoría, adicionalmente se deben anexar las actas de reuniones realizadas con los diferentes actores del Programa en desarrollo de la evaluación. ii) Realización de la socialización de los resultados de la evaluación de medio término a un grupo mínimo de 15 funcionarios."</p>	Unidad Ejecutora PGN-BID

10	PGN - BID 010 - 2020	22/04/20	15/12/20	FIRMA	BAKER TILLY COLOMBIA CONSULTING LTDA	Implementación de proyectos piloto del modelo de gestión integral en temas misionales y acompañamiento y monitoreo a la implementación general	\$ 850.820.250,00	PILOTOS TERRITORIALES	<p>Producto 1. Documento que contenga el i) plan de trabajo, ii) Cronograma detallado, iii) Metodología, iv) Hoja de ruta</p> <p>"Producto 2. Documento que contenga el diseño detallado de cada uno de los 5 pilotos \$128.000.000</p> <p>PRODUCTO 3: Informe del avance"</p> <p>Producto 3. Informe del avance y registro documental de los cinco pilotos una vez transcurridos dos meses después de la fecha de inicio de su implementación.</p> <p>Producto 4. Informe del avance y registro documental de los cinco pilotos una vez transcurridos cuatro meses después de la fecha de inicio de su implementación.</p> <p>Producto 5. Elaborar el informe integral de resultados, con conclusiones y recomendaciones prácticas para la implementación del modelo y la evaluación de cada uno de los pilotos, incluyendo el análisis diferencial por regiones.ii) Guías de aplicación de los pilotos.</p> <p>Producto 6. Herramientas tecnológicas que controlan la ejecución del modelo integral MIPGN, y demás sistemas de gestión actualizados con base en los resultados obtenidos en los pilotos</p> <p>Producto 7. Informe de capacitaciones, curso virtual desarrollado y transferido al IEMP, Evento de socialización de los resultados de los pilotos realizados y material pedagógico de las capacitaciones y la para la socialización.</p>	Oficina de Planeación Procuradurías Delegadas de Derechos Humanos, Restitución de Tierras, Familia
11	PGN - BID 011-2020	21/04/20	28/10/20	CONSULTOR	JUAN MAURICIO BENAVIDES ESTÉVEZ BRETÓN	Asesoría y apoyo para diseñar un modelo de vigilancia preventiva basado en riesgos aplicado a grandes proyectos de infraestructura de transporte	\$ 142.800.000,00	RIESGOS PROYECTOS INFRAESTRUCTURA	<p>consultoría. ii) la caracterización de un gran proyecto de infraestructura de transporte (definición, alcance, principales características, criterios para su identificación, entre otros); iii) revisión de experiencias internacionales de vigilancia preventiva, o su equivalente, de grandes proyectos de infraestructura, y iv) análisis de los principales riesgos asociados a un gran proyecto de infraestructura.</p>	Delegada para la Vigilancia Preventiva de la Función Pública
12	PGN - BID 012-2020	21/04/20	31/12/20	CONSULTOR	JAVIER ORLANDO TORRES PÁEZ	Consultor para asesoría, coordinación y articulación de la implementación de arquitectura empresarial	\$ 184.000.000,00	LIDER AE	<p>las actividades a realizar para cumplir con los objetivos de la consultoría, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables.</p> <p>Producto 2. Documento que contenga la propuesta de la estrategia de implementación las soluciones que se desprendan de los ejercicios de arquitectura empresarial que lleve a cabo la entidad y los proyectos de expediente digital y SIM Nacional.</p> <p>Producto 3. Un informe que relacione las actividades desarrolladas durante el respectivo periodo.</p>	Oficina de Sistemas
13	PGN - BID 013-2020	23/04/20	15/12/20	FIRMA	AVANCE JURÍDICO CASA EDITORIAL LTDA	Diseño y virtualización de la guía para la gestión de intervención y conciliación de la Procuraduría General de la Nación"	\$ 350.000.000,00	GUIA DE INTERVENCIÓN	<p>Producto 1. Plan de trabajo detallado, cronograma y metodología para diseñar e implementar la guía de intervención y conciliación.</p> <p>Producto 2. i) Documento con primera propuesta de contenidos para la guía que incluya como mínimo lo solicitado en el numeral de Actividades, específicamente en los ítems de "Análisis de la información relacionada con la gestión general de intervención y conciliación" y "Primera propuesta de contenidos para la Guía"; ii) Informe de taller de validación de la propuesta de contenidos con funcionarios PGN e informe de recomendaciones resultado de dicha actividad.</p> <p>Producto 3. i) Guía propuesta desarrollada en ambiente web, ii) Informe con los resultados del desarrollo las capacitaciones que incluya listas de asistencia de los funcionarios que participaron en cada taller y las calificaciones obtenidas (en los casos que aplique).</p> <p>Producto 4. i) Guía de intervención y conciliación ajustada y alojada en la web PGN. ii) Tutorial de la guía virtualizada publicado en la web PGN.</p>	Delegada para la Conciliación Administrativa - Delegada del Ministerio Público para Asuntos Penales

14	PGN - BID 014-2020	28/04/20	31/10/20	CONSULTOR	CLAUDIA CRISTINA RAVE HERRERA	Asesoría y apoyo para diseñar un modelo de vigilancia preventiva basado en riesgos aplicado a programas y proyectos para la red vial secundaria y terciaria	\$ 113.050.000,00	RIESGOS PROYECTOS VIALES	<p>PRODUCTO 1. Documento que incluya: i) Plan de trabajo, metodología y cronograma de la consultoría ii) mapeo de programas, proyectos, fuentes, fondos y expectativas de inversión para proyectos de la red vial secundaria y terciaria; y iii) propuesta de clasificación para la simplificación y direccionamiento estratégico del ejercicio de la vigilancia preventiva a proyectos para la red vial secundaria y terciaria.</p> <p>PRODUCTO 2: Documento que contenga la especificación funcional del modelo de vigilancia preventiva de la PGN de programas y proyectos para la red vial secundaria y terciaria, enfocado a la evaluación simplificada del ciclo contractual de los proyectos.</p> <p>PRODUCTO 3: Documento que contenga los protocolos de interacción e intercambio de información con las agencias del nivel nacional y regional a cargo de la gestión de programas y proyectos para la red vial secundaria y terciaria del país y propuesta de piloto de vigilancia preventiva.</p> <p>PRODUCTO 4: Documento con descripción y análisis de la ejecución del caso piloto de vigilancia preventiva al programa Colombia Rural, que incluya propuestas de ajuste y recomendaciones para la aplicación plena del modelo de vigilancia preventiva a proyectos para la red vial secundaria y terciaria.</p> <p>PRODUCTO 5: Documento que incluya una herramienta para la aplicación del modelo de vigilancia preventiva a programas y proyectos para la red vial secundaria y terciaria y en el que se identifiquen los requisitos y recomendaciones para extender la aplicación del modelo y fortalecer los procesos adelantados por la Procuraduría General de la Nación.</p>	Delegada para la Vigilancia Preventiva de la Función Pública
15	PGN - BID 015-2020	30/04/20	31/10/20	FIRMA	ARUS S.A.	Adquisición una solución de procesamiento y almacenamiento de datos	\$ 3.746.859.393,00	SERVIDORES	<p>Entrega de todos los elementos que componen la solución de la nueva plataforma de computo contemplados dentro de la ficha técnica y registrados en el almacén de la Entidad.</p> <p>Solución Composable (33), Solución de hiperconvergencia (20), Software, Migración, Afinamiento de servicios, Capacitación mínimo a 3 funcionarios.</p>	Oficina de Sistemas
16	PGN - BID 016-2020	4/05/20	15/12/20	FIRMA	BEXTECHNOLOGY S.A	Implementación del modelo de gobierno y gestión para el sitio web de la Procuraduría General de la Nación, intranet y micrositos asociados	\$ 562.072.700,00	PAGINA WEB	<p>Producto 1. Plan de trabajo y metodología del proyecto para la ejecución del contrato, que incluya cronograma de actividades, recursos requeridos, interesados (stakeholders) matriz de riesgos y responsables (propuesta de estructura de gobierno y ejecución del proyecto)</p> <p>Producto 2. Documento con el modelo de gobierno y gestión del sitio web, de la Procuraduría General de la Nación, intranet y micrositos asociados.</p> <p>Producto 3. Diagramas de flujo detallados de los procesos y procedimientos de solicitud elaborados en lenguaje de notación estándar BPMN 2,0 acompañados de los documentos de especificación detallada y sus anexos (formatos, plantillas, matrices y demás que corresponda)</p> <p>Producto 4. Documento Borrador del acto administrativo que adopta el documento de lineamientos de política editorial y actualización de contenidos del sitio web, intranet, micrositos asociados, redes sociales y demás medios electrónicos.</p> <p>Producto 5. Documento con el diseño de la arquitectura de solución e informe de las actividades de diseño de arquitectura, alistamiento, instalaciones, configuraciones y parametrizaciones necesarias en la plataforma de servicios en la nube de Microsoft Azure para que el actual proveedor del Framework y el CMS VIPLEVEL, pueda realizar la migración correspondiente, que incluya los resultados de pruebas, afinamiento y estabilización.</p> <p>Producto 6. Plan de transferencia de conocimiento que incluya estrategia de apropiación, metodologías y cronograma.</p> <p>Producto 7. Resultado de la implementación del plan de transferencia de conocimiento</p>	Oficina de Prensa Oficina de Sistemas

17	PGN - BID 017-2020	6/05/20	15/11/20	CONSULTOR	FERNADO ALBERTO CASTRO CABALLERO	Asesoría y apoyo para el diseño y aplicación de instrumentos metodológicos que permitan unificar criterios acerca del rol de los procuradores judiciales penales en el ámbito de la gestión de intervención de la PGN.	\$ 135.000.000,00	CONSULTOR PENAL	<p>Producto 1. Documento que contenga: i) plan de trabajo y metodología de acuerdo a los requerimientos definidos en el ítem de actividades, ii) Instrumentos de recopilación de información y compilación de documentos base para la realización de las reuniones de co-creación. Estos documentos deberán dar claridad respecto de la manera en la que se desarrollarán las actividades con los procuradores judiciales, de acuerdo a los requerimientos definidos en el ítem de actividades</p> <p>Producto 2. Informe de las reuniones realizadas por cada región con la identificación de los participantes y las conclusiones obtenidas en cada uno de estos encuentros (presenciales o por medios virtuales).</p> <p>Producto 3. Documento integral con desarrollo, conclusiones y recomendaciones derivadas del trabajo de co-creación con los procuradores judiciales penales en el cual quedará plasmada la posición institucional de la Procuraduría General de la Nación respecto del alcance del Rol de sus agentes en cada una de las etapas del proceso consagrado en la Ley 906 de 2004.</p> <p>Producto 4. Material de capacitación en archivos digitales editables conforme a lo establecido en el literal e del numeral 6 del presente documento, para replicar los resultados de la consultoría a la totalidad de procuradores judiciales penales actuales y a los que se vinculen a la PGN a futuro, de acuerdo a los requerimientos definidos en el ítem de actividades</p>	Delegada del Ministerio Público en Asuntos Penales
18	PGN - BID 018-2020	7/05/20	15/12/20	FIRMA	ERNST & YOUNG SAS	Implementación del modelo y estrategias para el fortalecimiento de la atención ciudadano	\$ 799.680.000,00	ATENCION CIUDADANA	<p>PRODUCTO 1: a) Documento que contenga el plan de trabajo y metodología, en los cuales proponga la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos de la consultoría, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables. b) Instrumentos revisados de medición de satisfacción y de cada componente del servicio: tecnológico, físico, recurso humano y procedimental, por todos los canales de atención a nivel nacional.</p> <p>PRODUCTO 2: a) Actas de visita efectuadas a los puntos de atención e la PGN y soportes de aplicación de herramientas de medición de satisfacción y de estado de cada componente del servicio. b) Informe diagnóstico de análisis de prestación del servicio al ciudadano, en sus componentes tecnológico, físico, recurso humano y procedimental, por todos los canales de atención a nivel nacional y medición de satisfacción ciudadana.</p> <p>PRODUCTO 3: a) Documento primera versión documental revisada del Modelo de Atención al Ciudadano. Aquí se plasmará la propuesta de mejora por cada uno de los componentes examinados. b) Informe de la validación del Modelo efectuada por los funcionarios.</p> <p>PRODUCTO 4: a) Documento segunda versión del Modelo de atención al ciudadano de la PGN, con las observaciones de los funcionarios incluidas. b) Documento guía integrada del Modelo de Atención al Ciudadano, con diseño práctico y amigable, de fácil manejo para cualquier usuario a nivel central o territorial, que pueda ser publicada en la página web de la PGN.</p> <p>PRODUCTO 5: a) Informe con soportes sobre el proceso de aplicación del Modelo en los puntos identificados, el análisis y conclusiones.</p>	División de Registro y Control
19	PGN - BID 019-2020	15/05/20	NO SUSCRITO	NO SUSCRITO	ARQUI NEGOCIO- EDER	NO SUSCRITO	NO SUSCRITO	NO SUSCRITO	NO SUSCRITO	
20	PGN - BID 020-2020	15/05/20	20/12/20	CONSULTOR	JOSE LUIS VARGAS ESCOBAR	Asesoría especializada para la implementación de las definiciones de arquitectura empresarial, en el dominio de aplicaciones y sistemas de información	\$ 63.000.000,00	ARQUITECTO APLICACIONES	Informe mensual que relacione las actividades Desarrolladas durante el respectivo periodo.	Oficina de Sistemas
21	PGN - BID 021-2020	18/05/20	31/07/20	FIRMA	CENTRO NACIONAL DE CONSULTORIA S.A	Diseño y aplicación de un observatorio de transparencia para el análisis de la entrega de ayudas del gobierno a la población vulnerable en el marco de la emergencia sanitaria	\$ 80.900.000,00	OBSERVATORIO AYUDAS EMERGENCIA SANITARIA	<p>PRODUCTO 1: Documento que contenga: i) Plan de trabajo de la consultoría y la metodología, en los cuales proponga la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables. ii) Diseño de la encuesta, instrumentos de recolección y definición de la muestra.</p> <p>PRODUCTO 2: Documento que contenga el informe de resultados, conclusiones y recomendaciones del estudio realizado, y presentación con diapositivas e infografías.</p>	Delegada de Entidades Territoriales y Descentralización

22	PGN - BID 022-2020	19/05/20	15/12/20	FIRMA	242 GRUPO S.A.S	Fortalecimiento de los canales de atención ciudadana a través de la implementación de la estrategia de comunicación por medios digitales	\$ 500.000.000,00	ESTRATEGIA DIGITAL	<p>ETAPA 1 PLANIFICACIÓN Y DISEÑO DE LA ESTRATEGIA DIGITAL</p> <p>a. Plan de trabajo que describa las actividades a realizar que incluya el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables.</p> <p>b. Documento con la estrategia Digital con todos sus componentes descritos en líneas anteriores.</p> <p>c. Informes mensuales de medición, seguimiento y evaluación pormenorizado de la ejecución del proyecto que incluya el desarrollo en la parte operativa, financiera y técnica, resultados consolidados y desagregados, análisis crítico, conclusiones y recomendaciones para la continuidad del proyecto.</p> <p>d. Documento con el resultado del análisis de los contenidos publicados en las redes institucionales de la PGN y el análisis de la eficacia de los canales de distribución.</p> <p>e. Listas de asistencia, registro audiovisual y actas del desarrollo de la jornada de transferencia de conocimientos.</p> <p>f. Documento propuesta metodológica de jornadas de transferencia de conocimientos.</p> <p>g. Materiales (documentos, folletos y audiovisuales) utilizados en la capacitación."</p> <p>"ETAPA 2 PREPRODUCCIÓN Y PRODUCCIÓN DE PIEZAS DE LA ESTRATEGIA DIGITAL</p> <p>a. Piezas finales en los formatos aprobados.</p> <p>b. Siete (7) parrillas o más, de mínimo 3 mensajes semanales que contemple canales, formatos y tiempos de distribución.</p> <p>c. Soportes de las emisiones y publicaciones realizadas en medios digitales.</p> <p>d. Informe mensual de medición, seguimiento y evaluación del proyecto.</p> <p>e. Listas de asistencia, registro audiovisual y actas del desarrollo de la jornada de transferencia de conocimientos.</p> <p>f. Materiales (documentos, folletos y audiovisuales) utilizados en la capacitación"</p> <p>"ETAPA 3 IMPLEMENTACIÓN Y DIVULGACIÓN DE LA ESTRATEGIA DIGITAL</p> <p>a. Certificaciones de emisión de pauta y demás soportes de las emisiones y publicaciones realizadas en medios digitales.</p> <p>b. Contenidos y recursos publicados en los diferentes canales digitales.</p> <p>c. Informe mensual de medición, seguimiento y evaluación del proyecto</p> <p>d. Listas de asistencia, registro audiovisual y actas del desarrollo de la jornada de transferencia de conocimientos Materiales (documentos, folletos y audiovisuales) utilizados en la capacitación.</p> <p>e. Registro audiovisual del desarrollo del proyecto.</p> <p>f. Actas de reunión en las que se aprueben ajustes a la estrategia, si ha sido necesario.</p> <p>g. Resultados consolidados y análisis del sondeo de opinión de los ciudadanos."</p> <p>"ETAPA 4 EVALUACIÓN E INFORME FINAL DE LA ESTRATEGIA DIGITAL</p> <p>Producto 1: Plan de trabajo y metodología del proyecto para la ejecución del contrato, que incluya cronograma de actividades, recursos requeridos, interesados (stakeholders) matriz de riesgos y responsables (propuesta de estructura de gobierno y ejecución del proyecto).</p> <p>Producto 2: Documento con la metodología para el seguimiento a la implementación del Acuerdo de Paz.</p> <p>Producto 3: Batería de indicadores con sus fichas técnicas que monitoreen la implementación del Acuerdo de Paz, a partir de la función preventiva de la PGN.</p> <p>Producto 4: Manual de procesos con los diagramas de flujo detallados elaborados en lenguaje de notación estándar BPMN 2.0, para la puesta en marcha de la metodología de seguimiento a la implementación del Acuerdo de Paz, con los protocolos, procedimientos, indicadores de gestión, especificaciones y formatos que sean necesarios.</p> <p>Producto 5: 25 (veinticinco) documentos guía con diseño gráfico y diagramación para distribución, publicación y lectura en formato digital e impreso (Ver anexo II), derivados del ejercicio de seguimiento a la implementación del Acuerdo de Paz para igual número de temas relacionados con los puntos del Acuerdo de Paz, los componentes de la Ley de Víctimas, sus enfoques transversales y los recursos asociados a su implementación.</p> <p>Producto 6: Informe de la realización del programa de transferencia del conocimiento con los documentos soporte que evidencien el cumplimiento de sus objetivos, así como los manuales,</p>	Oficina de Prensa
23	PGN - BID 023-2020	1/06/20	15/12/20	FIRMA	FUNDACION IDEAS PARA LA PAZ - FIP	Implementación de metodología e instrumentos de seguimiento al cumplimiento de los acuerdos de paz	\$ 697.340.000,00	ACUERDOS DE PAZ	<p>Producto 1: Plan de trabajo y metodología del proyecto para la ejecución del contrato, que incluya cronograma de actividades, recursos requeridos, interesados (stakeholders) matriz de riesgos y responsables (propuesta de estructura de gobierno y ejecución del proyecto).</p> <p>Producto 2: Documento con la metodología para el seguimiento a la implementación del Acuerdo de Paz.</p> <p>Producto 3: Batería de indicadores con sus fichas técnicas que monitoreen la implementación del Acuerdo de Paz, a partir de la función preventiva de la PGN.</p> <p>Producto 4: Manual de procesos con los diagramas de flujo detallados elaborados en lenguaje de notación estándar BPMN 2.0, para la puesta en marcha de la metodología de seguimiento a la implementación del Acuerdo de Paz, con los protocolos, procedimientos, indicadores de gestión, especificaciones y formatos que sean necesarios.</p> <p>Producto 5: 25 (veinticinco) documentos guía con diseño gráfico y diagramación para distribución, publicación y lectura en formato digital e impreso (Ver anexo II), derivados del ejercicio de seguimiento a la implementación del Acuerdo de Paz para igual número de temas relacionados con los puntos del Acuerdo de Paz, los componentes de la Ley de Víctimas, sus enfoques transversales y los recursos asociados a su implementación.</p> <p>Producto 6: Informe de la realización del programa de transferencia del conocimiento con los documentos soporte que evidencien el cumplimiento de sus objetivos, así como los manuales,</p>	Delegada para el Seguimiento de Acuerdos de Paz

24	PGN - BID 024-2020	1/06/20	31/12/20	CONSULTOR	MARIA XIMENA LOMBANA VILLABA	Apoyar a la Procuraduría General de la Nación ejerciendo las actividades relacionadas con la gerencia de la Unidad Ejecutora del "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL", contrato de préstamo BID 4443/OC-CO	\$ 196.000.000,00	GERENTE	"El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor."	Unidad Ejecutora PGN-BID - Secretaría General
25	PGN - BID 025-2020	5/06/20	15/12/20	FIRMA	ADSUM SOLUCIONES TECNOLOGICAS S.A.S,	Implementación de arquitectura redes inalámbricas para la Procuraduría General de la Nación	\$ 3.613.034.109,00	REDES	Entrega de todos los bienes requeridos, registrados en el almacén de la PGN, en las condiciones descritas en la ficha técnica y los servicios conexos, complementarios y con el recibo a satisfacción por parte de la supervisión del contrato: Sedes 88, Servidor Controladora 1, Puntos de Red 212, Ap Indoor 209, Ap Outdoor 3, Site Survey 212. Adición al contrato: Sedes 13, Puntos de Red 117, Ap Indoor 117, Site Survey 117. Instalación y puesta en funcionamiento en todas las sedes de la PGN establecidas en el plan de entregas acordado con la supervisión del contrato	Oficina de Sistemas
26	PGN - BID 026-2020	9/06/20	12/12/20	CONSULTOR	LUIS GABRIEL PIÑEROS LA ROTTA	Asesoría especializada para la implementación de las definiciones de arquitectura empresarial, en el dominio de negocio.	\$ 54.000.000,00	ARQ. NEGOCIO	Informe mensual que relacione las actividades Desarrolladas durante el respectivo periodo.	Oficina de Sistemas
27	PGN - BID 027-2020	10/06/20	11/12/20	CONSULTOR	RICARDO RODRIGUEZ YEE	Asesorar y apoyar las actividades de puesta en marcha de la Unidad de gestión de Información e Inteligencia de la PGN	\$ 132.000.000,00	PUESTA EN MARCHA UNIDAD ANALITICA	"Producto 1: Documento que incluya: i) Plan de trabajo, metodología y cronograma de la consultoría. ii) Estado actual de las acciones adelantadas por la PGN para la puesta en marcha de la UGII y del modelo de gobierno de datos, datos abiertos e inteligencia de negocios y analítica, con las brechas identificadas." Producto 2: Documento que contenga la propuesta y hoja de ruta para el cierre de brechas y la puesta en marcha de la UGII. Producto 3: Documento con la propuesta de directrices generales, reglamento de funcionamiento, políticas, mecanismos de coordinación, lineamientos de trabajo para el funcionamiento de la UGII, matriz de riesgos e indicadores de gestión. Producto 4: Documento que contenga: i) Definición de acciones y estrategias de gestión de la información orientadas a fortalecer las capacidades internas para el cumplimiento de las funciones misionales y ii) Estrategia de socialización y apropiación de los servicios y productos de la UGII para la PGN. Producto 5: Documento que contenga: i) Plan de capacitación para la mejora de capacidades técnicas de la PGN en el marco de la gestión de información como insumo para la toma de decisiones y actuaciones misionales, ii) Plan operativo de la UGII para el 2020 y proyección para 2021. Producto 6: Informe de las acciones de implementación realizadas por parte del consultor acerca de los productos diseñados durante al plazo de ejecución de la consultoría.	Oficina de Sistemas
28	PGN - BID 028-2020	10/06/20	11/12/20	CONSULTOR	LUIS MARTIN BARRERA PINO	Asesoría especializada para la implementación de las definiciones del proyecto de arquitectura empresarial, en el dominio de tecnología e infraestructura	\$ 54.000.000,00	ARQ. TECNOLOGIA	Informe mensual que relacione las actividades Desarrolladas durante el respectivo periodo.	Oficina de Sistemas

29	PGN - BID 029-2020	16/06/20	16/08/20	CONSULTOR	JUAN MANUEL CARO GONZÁLEZ	Asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la PGN que se financia con recursos del contrato de préstamo BID 4443/OC-CO en lo relacionado con la gestión de tecnología	\$ 48.000.000,00	ESP TECNOLOGIA	"El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor."	Unidad Ejecutora PGN-BID
30	PGN - BID 030-2020	18/06/20	15/12/20	FIRMA	UT ECONOMETRIA – OPORTUNIDAD ESTRATÉGICA	implementación del modelo de planeación y gestión basada en riesgos para la Procuraduría General de la Nación	\$ 799.927.520,00	MODELO PLANEACIÓN Y RIESGOS	PRODUCTO 1: Documento que contenga el plan de trabajo y metodología de la consultoría, en los cuales proponga la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos de la consultoría, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables. PRODUCTO 2: Metodologías, instrumentos y procedimientos para la planeación estratégica basada en riesgos y para la formulación, ejecución y control de proyectos basada en riesgos, de acuerdo con las políticas del sistema de gestión de calidad de la PGN. Las metodologías deben ser acordes con los aplicativos con que cuenta la entidad. PRODUCTO 3: Procesos y procedimientos estratégicos y misionales actualizados o diseñados con el enfoque de gestión basada en riesgos y de acuerdo con las políticas PRODUCTO 4. Programa y contenidos de la capacitación de planeación, gestión de información y gestión del riesgo. Curso disponible en plataforma virtual para los funcionarios PGN. PRODUCTO 5: Informe de realización de talleres de capacitación. Entregar material pedagógico consolidado en formatos editables. PRODUCTO 6: Cartilla virtual para la capacitación en planeación, gestión de información y gestión del riesgo. PRODUCTO 7: Curso virtual transferido a la plataforma virtual de la PGN- IEMP.	Oficina de Planeación
31	PGN - BID 031-2020	30/06/20	2/09/20	CONSULTOR	NESTOR ORLANDO ROJAS CASTILLO	Apoyar el desarrollo del modelo analítico relacionado con el Sistema De Vigilancia Superior a la Garantía de los Derechos de la Infancia, la Adolescencia y la Juventud	\$ 8.000.000,00	ANALITICA EN FAMILIA	PRODUCTO 1. Documento que incluya: i) Plan de trabajo, metodología y cronograma de la consultoría. PRODUCTO 2. i) documento que relacione las variables y conjuntos de datos identificados como insumo para el modelo analítico; y ii) informe de actividades y soportes de las reuniones que llevó a cabo el consultor. Producto 3. i) Informe final. Como producto de esta evaluación se entregará un informe en medio magnético e impreso en original y cuatro (4) copias, previa la aceptación indicada en el informe preliminar. El informe debe contener la totalidad de requerim	Defensa de los Derechos de la Infancia la Adolescencia y la Familia Unidad de Gestión de Información e Inteligencia UGII
32	PGN - BID 032-2020	30/06/20	31/12/20	CONSULTOR	DAHIANNA JURADO URREGO	Asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la PGN que se financia con recursos del contrato de préstamo BID 4443/OC-CO en lo relacionado con la gestión financiera.	\$ 96.000.000,00	ESP FINANCIERO	"El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor."	Unidad Ejecutora PGN-BID

33	PGN - BID 033-2020	1/07/20	18/12/20	FIRMA	MEGA MLA, S.A. DE C.V.	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de los funcionarios de la PGN en el manejo de herramientas tecnológicas de apoyo a la arquitectura empresarial	\$ 238.000.000,00	CAPACITACIÓN MEGA	<p>PRODUCTO 1. Plan de trabajo y metodologías adoptadas para la ejecución del contrato, que incluya cronograma de actividades, recursos requeridos, interesados (stakeholders) y responsables.</p> <p>PRODUCTO 2. Documento con el contenido programático detallado para cada uno de los cursos del componente de capacitación, incluyendo el perfil y prerrequisitos de los funcionarios que participen, el perfil de los expertos que impartirán los cursos y el conjunto de herramientas virtuales de aprendizaje con los requerimientos técnicos y logísticos mínimos necesarios.</p> <p>PRODUCTO 3. Primera versión del manual con los requerimientos técnicos mínimos, arquitectura, etapas, procedimientos, capturas de pantalla e información relacionada con el proceso de migración.</p> <p>PRODUCTO 4. Totalidad de los cursos dictados e informe con el resultado de las capacitaciones y el nivel de apropiación logrado, incluyendo las evaluaciones y encuestas diligenciadas, el material didáctico empleado, certificaciones y evidencia de las sesiones (grabaciones completas, registro de asistencia o similares)</p> <p>PRODUCTO 5. Bolsa de horas de acompañamiento. Acompañamiento e informe de los servicios por demanda llevados a cabo por la firma consultora en el que se relacione, como mínimo, funcionario solicitante, fecha, asunto, acciones realizadas en detalle y tiempo empleado.</p> <p>PRODUCTO 6. Migración. Actualización de la herramienta Mega Hopex con su informe y manual con los requerimientos técnicos mínimos, arquitectura, etapas, procedimientos, capturas de pantalla, grabaciones e información relacionada con el proceso de migración de datos,</p>	Oficina de Sistemas Oficina de Planeación
34	PGN - BID 034-2020	27/07/20	15/12/20	FIRMA	UNIVERSIDAD DE LOS ANDES	Fortalecimiento de las capacidades técnicas de los funcionarios de la Procuraduría General de la Nación para el desarrollo de la función preventiva en procesos de contratación estatal a nivel central y territorial	\$ 330.000.000,00	CAPACITACION EN CONTRATACION	<p>"PRODUCTO 1: Documento que contenga:</p> <p>i) Plan de trabajo y metodología general de la consultoría, en los cuales proponga la hoja de ruta de las actividades a implementar para cumplir con los objetivos de la consultoría, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables;</p> <p>ii) Metodología para la recopilación, procesamiento, análisis y síntesis de contenidos relacionados con el ejercicio de la función preventiva en la vigilancia de procesos de contratación estatal."</p> <p>PRODUCTO 2: Síntesis de contenidos diferenciados (físicos y virtuales) para las capacitaciones sobre el ejercicio de la función preventiva en la vigilancia de procesos de contratación estatal.</p> <p>PRODUCTO 3: Programa y contenidos de la capacitación. Curso disponible en plataforma virtual para los funcionarios de la PGN.</p> <p>PRODUCTO 4: Informe de la capacitación. Entregar material pedagógico consolidado en formatos editables. Entrega de certificados. Entrega de material soporte de capacitación en archivos editables. Informe de participantes.</p> <p>PRODUCTO 5: Guía virtual sobre el ejercicio de la función preventiva en la vigilancia de procesos de contratación estatal que se aloje en la web de la PGN.</p> <p>PRODUCTO 6: Curso transferido a la plataforma virtual de la PGN- IEMP. Metodología para transferir el conocimiento y capacitar a los funcionarios de la Procuraduría General de la Nación del nivel central y de las procuradurías provinciales, distritales y regionales en la aplicación de los contenidos para la vigilancia preventiva en contratación estatal y en los contenidos que resulten de este contrato.</p>	Delegada para la Vigilancia Preventiva de la Función Pública

35	PGN - BID 035-2020	3/08/20	15/12/20	CONSULTOR	CLAUDIA PATRICIA BARRANTES VENEGAS	Asesoría y apoyo para la identificación de riesgos en procesos de contratación del régimen especial de entidades que no compiten en el mercado y de contratación directa	\$ 75.000.000,00	RIESGOS EN CONTRATACION	<p>Producto 1: Documento que contenga: (i) Plan de trabajo de la consultoría y la metodología a utilizar para su desarrollo, en los cuales proponga la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos, el cronograma detallado de fases, actividades y la presentación de entregables; (ii) Análisis del marco normativo y jurisprudencial del régimen Página 6 de 13 especial de entidades que no compiten en el mercado la contratación directa, específicamente los convenios interadministrativos, convenios de asociación y convenios de colaboración.</p> <p>Producto 2: : Documento que contenga: (i) Propuesta de análisis y medición de la información de la contratación de: (i) los regímenes especiales de entidades que no compiten en el mercado; y (ii) la contratación directa, específicamente los convenios interadministrativos, convenios de asociación y convenios de colaboración, para la identificación, focalización y priorización de la función preventiva de la Procuraduría General de la Nación desde un enfoque anticipatorio.</p> <p>Producto 3: Documento que contenga: (i) Una (1) metodología dispuesta en una Guía útil y práctica, que le permita al operador de la función preventiva analizar los riesgos de corrupción o de mala gestión en la contratación del régimen especial de entidades que no compiten en el mercado y de la contratación directa, específicamente los convenios interadministrativos, convenios de asociación y convenios de colaboración. (ii) Tutorial de manejo y organización de las herramientas incluidas o que complementen la Guía.</p> <p>Producto 4: Documento compilatorio que contenga la identificación y caracterización de los insumos necesarios derivados del desarrollo de la propuesta de análisis y medición de la información de los regímenes especiales de entidades que no compiten en el mercado y de la contratación directa, específicamente los convenios interadministrativos, convenios de asociación y convenios de colaboración, de tal forma que le permitan a la PGN poner en marcha y en operación los algoritmos, indicadores o cualquier otro insumo necesario para identificar, focalizar y priorizar la función preventiva en los regímenes especiales de entidades que no compiten en el mercado y de convenios interadministrativos.</p>	Delegada para la Vigilancia Preventiva de la Función Pública
36	PGN - BID 036-2020	4/08/20	30/12/20	FIRMA	INDENOVA SUCURSAL DE COLOMBIA	Servicios de Desarrollo, Implementación y Mantenimiento Adaptativo y Evolutivo del Sistema de Gestión Documental Electrónico y de Archivo – SIGDEA	\$ 1.049.804.630,00	PERFECCIONAMIENTO SIGDEA	<p>"Pago 1. Producto 1. Conflicto de interés (\$275.120.460), Producto 2 Flujo de Hojas de Vida (\$255.688.160), Producto 3. Integración SIGDEA-SIPOST (\$194.323.002), Producto 4. Tráite denuncias niños y adolescentes en SE (\$40.654.417), Producto 5. Bolsa de Horas (desarrollos entregados en producción \$269.700.054), Producto 6. Capacitación (\$14.318.537)"</p> <p>"Pago 2. Producto 1. Conflicto de interés (\$275.120.460), Producto 2 Flujo de Hojas de Vida (\$255.688.160), Producto 3. Integración SIGDEA-SIPOST (\$194.323.002), Producto 4. Tráite denuncias niños y adolescentes en SE (\$40.654.417), Producto 5. Bolsa de Horas (desarrollos entregados en producción \$269.700.054), Producto 6. Capacitación (\$14.318.537)"</p> <p>"Pago 3. Producto 1. Conflicto de interés (\$275.120.460), Producto 2 Flujo de Hojas de Vida (\$255.688.160), Producto 3. Integración SIGDEA-SIPOST (\$194.323.002), Producto 4. Tráite denuncias niños y adolescentes en SE (\$40.654.417), Producto 5. Bolsa de Horas (desarrollos entregados en producción \$269.700.054), Producto 6. Capacitación (\$14.318.537)"</p> <p>Producto 4. Trámite denuncias niños y adolescentes en SE Producto 5. Bolsa de Horas (desarrollos entregados en producción) Producto 6. Capacitación (servicios conexos)</p>	Oficina de Sistemas

37	PGN - BID 037-2020	10/08/20	13/12/20	CONSULTOR	DIEGO ANDRES JUNCA PEREZ	Asesoría y apoyo para el diseño y desarrollo de la estrategia y materiales de divulgación de los resultados PGN 2017-2020 y aportes del Programa de Fortalecimiento a la Gestión Institucional	\$ 47.600.000,00	DIVULGACION DE RESULTADOS	<p>"Producto 1. Documento que contenga plan de trabajo de la consultoría y la metodología, en los cuales proponga la hoja de ruta de las actividades a realizar, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables;</p> <p>y ii) informe de actividades y reuniones que llevó a cabo el consultor."</p> <p>"Producto 2. Documento de Guía Narrativa, que contendrá: i) la consolidación y organización de la información a comunicar de la gestión institucional de la PGN y del Programa de Fortalecimiento del periodo 2017-2020; y ii) informe de actividades y reuniones que llevó a cabo el consultor."</p> <p>Producto 3. i) Documento que contenga los aportes del consultor a la estrategia de divulgación de los productos y resultados obtenidos por la PGN y los aportes del Programa de Fortalecimiento a la Gestión Institucional 2017-2020 y los mecanismos para su implementación; ii) Propuesta de contenidos gráficos y piezas de comunicación necesarios para implementar la estrategia diseñada; y iii) recomendaciones de estructura narrativa y los mensajes principales para los discursos a realizar en la implementación de la estrategia de divulgación , en la cual se deberá definir el lenguaje y términos claves a utilizar.</p> <p>"Producto 4. i) Infografías innovadoras del Programa de Fortalecimiento, el Modelo Integrado de planeación y gestión – MIPGN, El Modelo de Analítica de datos y el Modelo de Arquitectura Empresarial de la PGN, ii) Informe de socialización y recomendaciones para presentaciones efectivas, iii) informes de gestión y demás informes requeridos por la supervisión del contrato; iv) Documento final de cuadernillo, diseño y diagramación general del documento de informes de resultados de la gestión institucional - Redacción de contenidos y revisión de estilo para la implementación de la estrategia de divulgación diseñada y v) informe de actividades."</p>	Despacho Procurador General de la Nación- Unidad Ejecutora PGN-BID
----	-----------------------	----------	----------	-----------	-----------------------------	--	------------------	---------------------------	--	--

38	PGN - BID 038-2020	18/08/20	18/12/20	FIRMA	PONTIFICIA UNIVERSIDAD JAVERIANA	Promover acciones de transparencia e integridad a través de la capacitación en la identificación y manejo de conflicto de interés entidades públicas	\$ 300.000.000,00	CONFLICTO DE INTERES	<p>Producto 1: Plan de ejecución de las capacitaciones, con objetivos y herramientas específicas, que incluyan programación de sesiones, equipos requeridos por sesión, fechas propuestas y presentación del temario mínimo. Este plan deberá ser concertado y aprobado con la supervisión del contrato."</p> <p>"Producto 2. Diseñar el modelo pedagógico del proceso de formación virtual para la capacitación en conflicto de intereses para funcionarios entidades públicas de funcionarios públicos de entidades de orden nacional, departamental, municipal y local"</p> <p>"Producto 3. Diseñar el modelo pedagógico curso virtual y capacitación a 1000 funcionarios de la procuraduría general de la nación en integridad y ética de la función pública"</p> <p>"producto 4 diseñar el modelo pedagógico del curso virtual de sensibilización y capacitación para 2700 funcionarios de la procuraduría general de la nación en conflictos de intereses que promueva su compromiso con el modelo interno de la procuraduría general de la nación de identificación y gestión de conflicto de intereses"</p> <p>"Producto 5: Realizar el diseño de contenidos de los tres cursos virtuales que incluyan , materiales, actividades formativas para el proceso de capacitación, actividades prácticas, atendiendo la misión y visión de la PGN. El programa debe contener los antecedentes de conflicto de intereses, normatividad del conflicto de intereses, prevención en conflicto de intereses, metodología para la identificación de conflictos potenciales y reales en las entidades del estado, Gestión del Conflicto de intereses al interior de las entidades y diseño de caso para el desarrollo del taller.</p> <p>- Capacitación en sensibilización en integridad y ética del servidor público que contenga conceptos básicos sobre ética, la ética en el servicio público de Colombia , ética y buen gobierno, la ética pública y la problemática de la corrupción, los valores y su aplicación en el servicio público, ¿qué es la corrupción?, causas de la corrupción, corrupción y desempeño institucional, ¿cómo se mide la corrupción?, medios para prevenir la corrupción, caso práctico de Colombia</p> <p>- Capacitación en el modelo interno de la PGN en conflictos de intereses que promueva su compromiso con el modelo interno de la procuraduría general de la nación de identificación y gestión de conflicto</p>	Delegada para la Defensa del Patrimonio Público, la Transparencia y la Integridad
39	PGN - BID 039-2020	24/08/20	31/12/20	FIRMA	BERNARDO CONTRERAS Y COMPAÑÍA LTDA - BERCONT	Fortalecimiento de canales de atención ciudadana a través de adquisición de software para el centro de contacto de la PGN	\$ 32.492.745,00	CONTAC CENTER	<p>Licencia troncal SIP (30), Licencia Agente Contact Center Select (5), Licencia Softphone Power User (7), Licencia Agente Multicanal Contact Center Select (2)</p> <p>IPO ACCS VOICE AGENT REM TECH SUPT 8X5. 29 MESES (5), IPO ACCS MULTIMEDIA AGENT LIC REM TECH SUPT 8X5 29 MESES (2), Servicio complementario Encuesta de Satisfacción telefónica (1)</p>	División de Registro y Control
40	PGN - BID 040-2020	31/08/20	15/12/20	CONSULTOR	LUZ MERY BAQUERO MORENO	Asesoría y apoyo a la PGN en la implementación del modelo analítico para el rastreo al incremento patrimonial injustificado, en materia procedimental y de gestión de fuentes de información	\$ 40.000.000,00	INCREMENTO PATRIMONIAL	<p>"Producto 1: Documento que contenga plan de trabajo de la consultoría, metodología, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables; y ii) informe de actividades y soportes de las reuniones que llevó a cabo el consultor."</p> <p>"Producto 2: Documento que contenga la actualización del marco normativo de (IPI) en el ámbito preventivo y la definición de métricas que indiquen alertas."</p> <p>Producto 3: Documento que las recomendaciones y observaciones de la aplicabilidad del modelo (IPI) en la etapa de desarrollo.</p> <p>"Producto 4: informe con las actividades de acompañamiento y asesoría llevadas a cabo en el marco de la consultoría y el desarrollo del modelo piloto."</p>	Delegada del Ministerio Público en Asuntos Penales

41	PGN - BID 041-2020	31/08/20	31/12/20	CONSULTOR	MARIA CRISTINA ROJAS SÁNCHEZ	Asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Procuraduría General de la Nación que se financia con recursos del Contrato de Préstamo BID 4443/OC-CO, en lo relacionado con la planeación y monitoreo	\$ 40.000.000,00	ESPECIALISTA DE PLANEACION	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor. "" Producto 1: Documento que contenga el Plan de trabajo de la consultoría y la metodología, en los cuales propongá la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables. Producto 2: Documento que contenga el diseño de modelo pedagógico y de contenidos para i) capacitación virtual en ley de transparencia para sujetos obligados, ii) capacitación virtual en ley de transparencia para ciudadanía y grupos de interés especificados, iii) capacitación virtual Ley 1581 de 2012 – Protección de datos personales, iv) Capacitación virtual en Ley 1778 de 2016 - Responsabilidad de las personas jurídicas por actos de corrupción transnacional y se dictan otras disposiciones en materia de lucha contra la corrupción. Producto 3: Cursos virtuales disponibles en plataforma de educación virtual del consultor para i) capacitación virtual en ley de transparencia para sujetos obligados, ii) capacitación virtual en ley de transparencia para ciudadanía y grupos de interés especificados, iii) capacitación virtual Ley 1581 de 2012 – Protección de datos personales, iv) Capacitación virtual en Ley 1778 de 2016 - Responsabilidad de las personas jurídicas por actos de corrupción transnacional y se dictan otras disposiciones en materia de lucha contra la corrupción Producto 4: Informe de avance en la ejecución de los programas de formación para ley de transparencia una vez haya transcurrido el segundo mes después del inicio de la capacitación y registro de inscritos. Producto 5: Informes finales de ejecución incluyendo todos los requerimientos definidos en el ítem de actividades para i) capacitación virtual en ley de transparencia para sujetos obligados, ii) capacitación virtual en ley de transparencia para ciudadanía y grupos de interés especificados, iii) capacitación virtual Ley 1581 de 2012 – Protección de datos personales, iv) Capacitación virtual en Ley 1778 de 2016 -Responsabilidad de las personas jurídicas por actos de corrupción transnacional y se dictan otras disposiciones en materia de lucha contra la corrupción.	Unidad Ejecutora PGN-BID
42	PGN - BID 042-2020	9/09/20	28/12/20	FIRMA	UNIÓN TEMPORAL PROYECTO TRANSPARENCIA Y ANTICORRUPCIÓN	Fortalecimiento De Las Acciones De Transparencia E Integridad Que Realiza La Pgn Hacia Sujetos Obligados Y Otros Grupos De Interés	\$ 489.999.999,00	CAPACITACION LEY DE TRANSPARENCIA	Producto 1: Documento que contenga el Plan de trabajo de la consultoría y la metodología, en los cuales propongá la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables. Producto 2: Documento que contenga el diseño de modelo pedagógico y de contenidos para i) capacitación virtual en ley de transparencia para sujetos obligados, ii) capacitación virtual en ley de transparencia para ciudadanía y grupos de interés especificados, iii) capacitación virtual Ley 1581 de 2012 – Protección de datos personales, iv) Capacitación virtual en Ley 1778 de 2016 - Responsabilidad de las personas jurídicas por actos de corrupción transnacional y se dictan otras disposiciones en materia de lucha contra la corrupción. Producto 3: Cursos virtuales disponibles en plataforma de educación virtual del consultor para i) capacitación virtual en ley de transparencia para sujetos obligados, ii) capacitación virtual en ley de transparencia para ciudadanía y grupos de interés especificados, iii) capacitación virtual Ley 1581 de 2012 – Protección de datos personales, iv) Capacitación virtual en Ley 1778 de 2016 - Responsabilidad de las personas jurídicas por actos de corrupción transnacional y se dictan otras disposiciones en materia de lucha contra la corrupción Producto 4: Informe de avance en la ejecución de los programas de formación para ley de transparencia una vez haya transcurrido el segundo mes después del inicio de la capacitación y registro de inscritos. Producto 5: Informes finales de ejecución incluyendo todos los requerimientos definidos en el ítem de actividades para i) capacitación virtual en ley de transparencia para sujetos obligados, ii) capacitación virtual en ley de transparencia para ciudadanía y grupos de interés especificados, iii) capacitación virtual Ley 1581 de 2012 – Protección de datos personales, iv) Capacitación virtual en Ley 1778 de 2016 -Responsabilidad de las personas jurídicas por actos de corrupción transnacional y se dictan otras disposiciones en materia de lucha contra la corrupción.	Procuraduría Delegada para la Defensa del Patrimonio Público, la Transparencia y la Integridad
43	PGN - BID 043-2020	17/09/20	15/12/20	FIRMA	INNOVAHUB S.A.S	Implementación del modelo de gestión de conocimiento e innovación de la PGN en lo relacionado con fortalecimiento de capacidades técnicas y definición de necesidades tecnológicas	\$ 229.670.000,00	GESTION DEL CONOCIMIENTO	Producto 1: Documento que contenga: i) Plan de trabajo y metodología general de la consultoría, en los cuales propongá la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos de la consultoría, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables; ii) Metodología para la elaboración del mapeo y la estrategia de articulación de los recursos existentes en la PGN destinados a gestionar el conocimiento. Producto 2: i) Síntesis de contenidos diferenciados (físicos y virtuales) para las capacitaciones para fortalecer la innovación y la gestión del conocimiento de los funcionarios de la PGN. Programa de capacitación y ii Curso disponible en plataforma virtual definida para la realización de la capacitación Producto 3: i) Mapeo de herramientas tecnológicas existentes y su potencialidad para el fortalecimiento de las capacidades de gestión del conocimiento de la PGN y estrategia de articulación ii) Documento de hoja de ruta de aprovechamiento de recursos tecnológicos para la gestión del conocimiento, necesidades de capacitación y adquisiciones futuras que garanticen el ejercicio de la gestión del conocimiento por parte de la PGN. Producto 4: Informe de realización de la capacitación. Entregar material pedagógico consolidado en formatos editables. Entrega de certificados. Entrega de material soporte de capacitación en archivos editables. Informe de participantes. Producto 5: Curso virtual transferido a la plataforma virtual de la PGN. Metodología para transferir el conocimiento y capacitar a los funcionarios de la Procuraduría General de la Nación del nivel central y de las procuradurías provinciales, distritales y regionales en metodologías de innovación y gestión del conocimiento y en el uso de los recursos tecnológicos existentes para el ejercicio de la gestión del conocimiento	Instituto de Estudios del Ministerio Público IEMP

44	PGN - BID 044-2020	21/10/20	15/12/20	FIRMA	INFORMESE SAS	Fortalecimiento de la capacidad de gestión y análisis de información en la PGN a través de herramientas analíticas y de inteligencia de datos IBM I2 ANALYST'S NOTEBOOK , IBM I2 IBASE, SQL SERVER y servicios conexos	\$ 151.816.931,00	ANALÍTICA- IBM I2	Producto 1. IBM I2 ANALYST'S NOTEBOOK CONCURRENT USER LICENS. 1 licencia de la herramienta. Soporte técnico y actualización de las licencias por un periodo de tres (3) años. Producto 2. IBM I2 IBASE. Una (1) licencia de la herramienta. Soporte técnico y actualización de las licencias por un periodo de tres (3) años. Producto 3. MOTOR DE BASE DE DATOS SQLSERVER. Una (1) licencia de la herramienta. Soporte técnico y actualización de las licencias por un periodo de tres (3) años	Unidad de Gestión de Información e Inteligencia UGII
45	PGN - BID 045-2020	26/10/20	18/12/20	FIRMA	SNB INGENIERÍA S.A.S.	Suministro e instalación de los centros de cableado estructurado estilo micro datacenter con ups y aire, redes de datos y redes eléctricas reguladas en sedes nacionales de la Procuraduría General De La Nación	\$ 1.737.000.000,00	CENTROS DE CABLEADO	Producto 1. Instalación en sedes intervenidas Producto 1. Instalación en sedes intervenidas Producto 2. Bolsa de puntos de red Entrega 2. Bolsa de puntos de red	Oficina de Sistemas
46	PGN - BID 046-2020	29/10/20	31/05/21	FIRMA	ERNST & YOUNG AUDIT S.A.S	Auditoría Financiera de propósito especial y revisión de las adquisiciones del Programa de Fortaleciendo de la Gestión Institucional de la Procuraduría General de la Nación	\$ 115.979.526,00	AUDITORIA	Producto 1. Documento de planificación que incluya la matriz y respuesta de riesgos, con el correspondiente cronograma de trabajo. Producto 2. Informe parcial de avance de la vigencia 2020 Informes finales, con la versión definitiva de las partes 1 (Dictamen a los Estados Financieros Básicos del Programa), 2 (Informe de Aseguramiento Razonable sobre los procesos de Adquisiciones y Desembolsos) y 3 (Informe sobre el Sistema de Control Interno relacionado con el Programa), para la vigencia 2020, previo recibo a satisfacción por parte de la supervisión del contrato.	Unidad Ejecutora PGN-BID

GLOSARIO	
SBCC	SELECCIÓN BASADA EN CALIDAD Y COSTO
SCC	SELECCIÓN BASADA EN CALIFICACION DE
3CV	COMPARACION DE HOJAS DE VIDA
CP	COMPARACION DE PRECIOS
LPN	LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
AMP	ACUERDO MARCO DE PRECIOS

TOTAL CONTRATOS 2019	46 (Uno numerado no suscrito)
CONSULTOR INDIVIDUAL	20
FIRMAS	25