

No.	NUMERO D	FECHA FIRMA	PLAZO FINAL	CONSULTOR C	NOMBRE	OBJETO	VALOR	TEMA	ENTREGABLES	DEPENDENCIA LÍDER
1	PGN -BID 001-2019	10/01/19	31/06/2019	CONSULTOR	GUSTAVO GARCIA BATE	Apoyar a la Procuraduría General de la Nación ejerciendo las actividades relacionadas con la gerencia de la Unidad Ejecutora del "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL", contrato de préstamo BID 4443/OC-CO.	\$ 159.599.993,00	GERENTE PROGRAMA	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN-BID
2	PGN -BID 002-2019	11/01/19	31/03/19	CONSULTOR	JUAN MANUEL CARO GONZALEZ	Asesorar el diseño y coordinar la implementación de la estrategia de transformación digital de la PGN en el marco del Contrato de Préstamo 4443/OC-CO, tal como estos servicios se definen en las Políticas de Adquisiciones del BID.	\$ 41.599.994,00	ASESOR TECNOLOGIA	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN-BID
3	PGN -BID 003-2019	23/01/19	30/06/19	FIRMA	ERNST & YOUNG AUDIT S.A.S	"Auditoría Financiera al Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la PGN"	\$ 108.290.000,00	AUDITORIA	i) Documento de Planificación que incluya matriz y respuesta de riesgos, cronograma de trabajo 2018 ii) Informe parcial de la vigencia 2018 iii) Versión definitiva de las partes: 1. Dictamen a los EF. 2. Inf. Aseguramiento Razonable. 3. Inf. Sistema de Control Interno".	Unidad Ejecutora PGN-BID
4	PGN -BID 004-2019	17/01/19	6/09/19	FRIMA	INVERSIONES PUIN SAS	Prestar los servicios como operador logístico para la organización y ejecución de eventos y demás actividades requeridas que programe la Procuraduría General de la Nación en el desarrollo del Programa del Fortalecimiento de la Gestión Institucional (Préstamo BID 4443 OC-CO)	\$ 600.000.000,00	OPERADOR LOGISTICO	El Operador Logístico se maneja por demanda de servicios de apoyo a la implementación y divulgación de los productos del Programa. Se paga por los servicios efectivamente prestados y bajo precios cotizados previamente. Entre los servicios están traslados, alojamiento, logística de eventos, materiales de divulgación, alimentación, y otros de acuerdo al objeto contractual.	Unidad Ejecutora PGN-BID
5	PGN -BID 005-2019	21/01/19	30/06/19	CONSULTOR	JOAQUIN POLO	Prestar asesoría técnica en la formulación de las actividades del Programa, así como en su implementación y evaluación, actualizar y administrar las herramientas de gestión del Programa de acuerdo con el Contrato de Préstamo, así como de dar asesoría estratégica al Gerente en temas de gestión	\$ 85.333.330,00	ESPECIALISTA PLANEACION Y MONITOREO	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN-BID
6	PGN -BID 006-2019	23/01/19	30/06/19	CONSULTOR	ANGELA MARIA BUSTAMANTE RODRIGUEZ	Apoyar los procesos de adquisiciones del PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL", que adelanta como entidad ejecutora la Procuraduría General de la Nación, según las Políticas, normas y regulaciones de la Banca Multilateral	\$ 84.266.664,00	ESPECIALISTA EN ADQUISICIONES	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN-BID

7	PGN -BID 007-2019	15/03/19	31/12/19	FIRMA	GROW DATA SAS	Desarrollar la Etapa 2.1 del Proyecto de Arquitectura Empresarial (AE) para la PGN, aplicando el marco de referencia TOGAF y los lineamientos establecidos por el Ministerio de las Tecnologías de Información y Comunicaciones (MinTic) en esta materia, para el fortalecimiento institucional y tecnológico de la entidad	\$ 1.758.793.182,00	ARQUITECTURA EMPRESARIAL	<p>i) Producto1. - Cronograma de trabajo del Proyecto (Cronograma, Documentos PMI) - Talleres de nivelación de conocimiento (TOGAF, MINTIC, Modelo de Gestión) - Hito de entrega de visión de Arquitectura Empresarial PGN y aprobación de entregables.</p> <p>ii) Producto 2. Hito de entrega de Arquitectura de Segmento 1er grupo de procedimientos (100) y aprobación de entregables.</p> <p>iii) Producto 3. Hito de entrega de Arquitectura de Segmento 2° grupo de procedimientos (172) y aprobación de entregables.</p> <p>iv) Producto 4. Hito de entrega PETI-(ADD TO BE) y aprobación de entregables. Talleres de apropiación herramienta MEGA.</p> <p>v) Producto 5. Taller de apropiación MinTic. Hito de entrega ADD actualizado con regionales y talleres de apropiación y aprobación de entregables.</p> <p>Producto 6. Hito de entrega de documentación MinTic y documentación CIO sectorial, aprobación de entregables y recibo a satisfacción de todos los entregables.</p>	Oficina de Sistemas Oficina de Planeación
8	PGN -BID 008-2019	18/03/19	31/12/19	CONSULTOR	JORGE SAPOZNIKOW	Brindar asesoría al Programa para el fortalecimiento de la estructuración de los proyectos necesarios para la implementación de los diferentes componentes del modelo de gestión de la PGN con experiencias internacionales.	\$ 220.000.000,00	CONSULTOR INTERNACIONAL	<p>Producto1. Plan de trabajo de la consultoria y documento que contenga el trabajo de asesoría y acompañamiento realizado por el consultor para la planeación y ejecución del Foro Internacional "Persecución de los Bienes de la Corrupción y Manejo del Conflicto de Interés" incluyendo la relatoria del evento.</p> <p>Producto 2. Documento de Lecciones aprendidas o mejores prácticas sobre la utilización de mecanismos de participación ciudadana y recomendaciones sobre la implementación de las mismas en la PGN.</p> <p>Producto 3. Documento que contenga lecciones aprendidas o mejores practicas internacionales sobre la articulacion interinstitucional y colaborativa para obtener mejores resultados en el desarrollo misional y recomendaciones de como implementarlas en la PGN.</p> <p>Producto 4. Documento que contenga lecciones aprendidas o mejores practicas internacionales sobre etica y cultura de integridad y transparencia institucional y recomendaciones sobre como implementarlas en la PGN de tal forma que se fortalezca la responsabilidad misional de la lucha contra la corrupcion.</p> <p>Producto 5. Documento que contenga las lecciones aprendidas o mejores practicas internacionales sobre la articulacion y coordinacion de instituciones de orden nacional que contengan representacion en diferentes estados de sus paises, en pro de armonizacion de su gestion misional y recomendaciones sobre como implementarlas en la PGN.</p>	Unidad Ejecutora PGN- BID
9	PGN -BID 009-2019	26/03/19	31/06/2019	CONSULTOR	MARIA XIMENA LOMBANA VILLALBA	Brindar asesoría y acompañamiento técnico para la implementación de un proyecto piloto basado en la tecnología "Blockchain" de tal forma que se avance hacia la generación de datos confiables en el marco del modelo de analítica que adelanta la PGN."	\$ 105.000.000,00	CONSULTORA BLOCKCHAIN	<p>Producto 1. Plan de trabajo y metodología</p> <p>Producto 2. Proyecto de convenios a suscribir</p> <p>Producto 3. TDR para la contratación de empresa de TI que implementará Blockchain</p>	Unidad Ejecutora PGN- BID

10	PGN -BID 010-2019	18/03/19	16/06/19	CONSULTOR	DITH SANCHEZ ANTONI	Apoyar a la PGN en las actividades relacionadas con el manejo financiero del "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL DE LA PROCURADURÍA GENERAL DE LA NACIÓN", implementando los mecanismos, procesos y controles que aseguren el adecuado uso y manejo de los recursos para lograr los objetivos del programa, en los tiempos establecidos en el contrato de préstamo, el reglamento operativo y las políticas de la banca multilateral	\$ 40.336.110,00	ESPECIALISTA FINANCIERO	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN-BID
11	PGN -BID 011-2019	5/04/19	31/12/19	CONSULTOR	MANUEL CARO GONZ	"Apoyar a la unidad ejecutora del Programa De Fortalecimiento De La Gestión Institucional de la PGN, que se financia con recursos del contrato de préstamo BID 4443/OC-CO, en los procesos que involucren tecnologías de la información, así como, los procesos de planeación, ejecución y seguimiento, en el marco de sus competencias".	\$ 140.266.659,00	ESPECIALISTA EN TECNOLOGÍA	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN-BID
12	PGN -BID 012-2019	2/05/19	31/12/19	FIRMA	BAKER TILLY COLOMBIA CONSULTING LTDA	Implementación del Modelo de Gestión Integral de la Procuraduría General de la Nación- PGN.	\$ 1.880.200.000,00	MODELO DE GESTION	1. Alineamiento de los proyectos en curso y por desarrollar 2. Diseño del modelo para el seguimiento del cierre de las brechas en la herramienta que corresponda (Strategos o Megahopex) 3. Propuesta de organización interna e instrumental para la implementación de modelo de gestión. 4. Modelo Integrado al PEI y al MIPG en Strategos. 5. Modelo de liderazgo y cultura organizacional a nivel central y territorial y los requerimientos técnicos para su implementación y ejecución 6. Modelo de Gestión de Riesgos orientado a resultados y con enfoque al ciudadano. 7. -Modelo para el desarrollo del Talento Humano. 8. Lineamientos y plan de trabajo para orientar la implementación de la línea de Gestión de TICs, articulado con AE. 9. Diseño del modelo de articulación con el Ministerio Público 10. Definición del Modelo de Gestión de Conocimiento para la PGN 11. Requerimientos técnicos para contratar la implementación del Modelo de Planeación y Gestión centro territorio basada en riesgos y de los demás modelos. 12. Requerimientos técnicos requeridos para actualizar las cargas laborales de la PGN 13 Lineamientos y planes de trabajo para la implementación de los modelos. Documento con la estructura y plan de ejecución del modelo de gestión del conocimiento para la PGN 14. Propuestade 5 pilotos que integren las 3 funciones misionales en aplicación del modelo centro territorio 14. proyecto de Ley para la nueva estructura organizacional deseada	Oficina de Planeación
13	ORDEN DE COMPRA 37540	29/04/19	28/06/19	FIRMA	UT SOF- IG	Adquisición de una de solución de colaboración, productividad y correo en la nube para la Procuraduría General de la Nación"	\$ 2.876.837.818.44	OFFICE 365	4699 licencias Microsoft®Office365PlanE1Archiving ShrdSvr SubscriptionVL Government OLP 1License NoLevel Qualified Annual 301 licencias Microsoft®ExchangeOnlinePlan2Open ShrdSvr SubscriptionVL Government OLP 1License NoLevel Qualified Annual	Oficina de Sistemas

14	PGN -BID 013-2019	16/05/19	31/08/19	FIRMA	ERNST & YOUNG S.A.S	"Desarrollar un curso teórico-práctico para sensibilizar y apropiar a servidores de las regionales de la PGN en Pensamiento Big Data y Analítica de Datos"	\$ 261.800.000,00	TALLER-BI ANALITICA-E LEARNING	Producto1. Estrategia de capacitación, metodología, plan de capacitación y temario a utilizar Producto 2. Informe de ejecución de las capacitaciones Producto 3. Memorias de las capacitaciones adelantadas Producto 4. Desarrollo e implementación de un curso virtual para funcionarios en las competencias de Big Data y Analítica	Oficina de Sistemas
15	PGN -BID 014-2019	16/05/19	31/12/19	CONSULTOR	MANUEL MORENO AB	"Brindar asistencia técnica a la PGN en los temas relacionados con Arquitectura Empresarial, requerida dentro de los proyectos que se adelantan en el marco del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional que se adelanta en la entidad"	\$ 120.000.000,00	ARQUITECTO EMPRESARIAL	"Producto1. - Informe de observaciones y recomendaciones sobre Arquitectura Empresarial que esta llevando acabo la consultora - Informe que relacione las actividades desarrolladas durante el respectivo periodo" "Producto 2. - Informe sobre observaciones, recomendaciones, sugerencias y alertas al final de la iteración 1 de la firma consultora de AE sobre los aspectos enmarcados en docho contrato - Informe que relacione las actividades desarrolladas durante el respectivo periodo" "Producto 3. - Informe de observaciones, recomnedaciones, sugerencias relacionadas con la formulación e implementación del gobierno de AE - Informe que relacione las actividades desarooladas durante el respectivo periodo" "Producto 4. - Informe de recomendaciones, obervaciones, sugerencias, y alertas al final de la iteracion 2 llevada a cabo por la firma consultora contratada para ejecutar el proyecto de AE, sobre los aspectos enmarcados en dicho contrato. - Informe final de las actividades desarrolladas en el contrato. "	Oficina de Sistemas
16	PGN -BID 015-2019	4/06/19	30/08/19	FIRMA	ADSUM SOLUCIONES TECNOLOGICAS SAS	"Adquisición de una solución de seguridad para los servicios tecnológicos desplegados sobre la nube (Microsoft Azure), que incluye instalación, configuración y afinamiento de la solución"	\$ 423.888.595,00	MICROSOFT AZURE	Entrega de servicio WAF en la nube por 36 meses para 15 aplicaciones Entrega de servicio Firewall 36 meses Entrag de ANTIMALWARE LICENCIA POR 3 AÑOS (Incluye IPS, WEB Filtering, Control de Aplicaciones, AV)	Oficina de Sistemas

17	PGN -BID 016-2019	4/06/19	31/12/19	FIRMA	AVANCE JURIDICO CASA EDITORIAL LTDA	"Realizar un análisis normativo en el campo del derecho disciplinario y otras disposiciones relacionadas para generar líneas uniformes de acción en las actuaciones de la PGN."	\$ 299.999.000,00	ANALISIS JURIDICO	<p>Producto1. Documento que recopile de normas internas y externas</p> <p>Producto 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Normograma de PGN</li> <li>- Ficha de analisis de la normativa</li> </ul> <p>Producto 3. Totalidad de los formatos de la guia disciplinaria en una sola propuesta</p> <p>Producto 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento de aplicacion de la Ley 1952/19</li> <li>- Diseño de productos graficos que presenten cambios de la ley 734/02</li> <li>- Documentos que contenga los capitulos para los procedimientos disciplinarios</li> <li>- Propuesta modulo que contenga los resultados del analisis normativo</li> <li>- Modulo con los resultados del desarrollo conceptual juridico y procedimienal de la normativa disciplinaria</li> <li>- Link preguntas y respuestas frecuentes</li> </ul> <p>Producto 5. Documento comparativo de trabajo del consultor y del grupo de relatoria</p> <p>Producto 6. Informe del desarrollo de las capacitaciones</p>	Grupo de Relatoria
18	PGN -BID 017-2019	4/06/19	15/12/19	CONSULTOR	FERNANDO ALBERTO CASTRO CABALLERO	"Fortalecimiento de la intervención de la Procuraduría General de la Nación – PGN en las distintas actuaciones judiciales de naturaleza penal en el marco del Sistema Penal Acusatorio, incluidos los recursos extraordinarios de casación y revisión"	\$ 150.000.000,00	SISTEMA PENAL ACUSATORIO	<p>Producto 1. Plan de trabajo y metodología</p> <p>Producto 2. Diagnóstico acerca de la intervención actual de la PGN en las actuaciones penales</p> <p>Producto 3. Guía de buenas prácticas para la intervención de la PGN en el sistema penal acusatorio</p> <p>Producto 4. Alternativas y recomendaciones para fortalecer la participación de la PGN en el sistema penal acusatorio</p>	Delegada ante el Ministerio Público de Asuntos Penales
19	PGN -BID 018-2019	17/06/19	11/11/19	CONSULTOR	DITH SANCHEZ ANTONI	<i>"Servicios de consultoría para asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Procuraduría General de la Nación que se financia con recursos del contrato de préstamo BID 4443/OC-CO, en lo relacionado con la gestión financiera y apoyar los procesos de planeación, ejecución y seguimiento, en el marco de sus competencias".</i>	\$ 77.333.329,00	ESPECIALISTA FINANCIERO	<p>El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes:</p> <p>(i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO.</p> <p>(ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.</p>	Unidad Ejecutora PGN- BID
20	PGN -BID 019-2019	28/06/19	31/12/19	CONSULTOR	LY MAGALIS ROJAS BAY	<i>"Brindar asistencia técnica a la Oficina de Sistemas de la PGN en materia de tecnología de información, en desarrollo de las actividades previstas en el contrato de préstamo 4443 OC-CO financiado por el Banco Interamericano de Desarrollo"</i>	\$ 70.588.235,00	CONSULTOR SISTEMAS	<p>Producto 1. Informe que relacione las necesidades a cubrir con soluciones tecnológicas que se desprendan del actual PETI</p> <p>Producto 2. Propuestas de los documentos precontractuales para la vigencia 2020 para los procesos de adquisición de bienes y servicios tecnológicos según las necesidades del</p> <p>Producto 1.</p> <p>Producto 3. Informe que relacione las necesidades a cubrir con soluciones tecnológicas según los informes de las consultorías como PETI, Gobernanza y Arquitectura</p>	Oficina de Sistemas

21	PGN -BID 020-2019	28/06/19	2/10/19	CONSULTOR	CARLOS EDUARDO BORRERO GONZALEZ	<i>"Servicios De Consultoría Para Asesorar Las Estrategias De Gestión De La Información Que Adelanta La Procuraduría General De La Nación, En El Marco Del Fortalecimiento De La Entidad Y Su Plan Estratégico Institucional".</i>	\$ 75.000.000,00	CONSULTOR ESTRATEGIAS	Producto1. Plan de trabajo de la consultoria y documento que contenga propuestas de nivel estrategico de corto plazo que en materia de tecnologia que deba adelantar la PGN Producto 2. Documento de propuestas de nivel tactico para optimizar la implementacion del PETI, con énfasis en la gestion de informacion, expediente electronico, la analitica de datos internos y externos Producto 3. Documento de propuesta de estrategias de acercamiento de la PGN al concepto de inteligencia artificial en la analitica de datos,	Unidad Ejecutora PGN- BID
22	PGN -BID 021-2019	28/06/19	29/02/20	CONSULTOR	ANGELA MARIA BUSTAMANTE RODRIGUEZ	<i>"Servicios de consultoría para asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Procuraduría General de la Nación que se financia con recursos del Contrato de Préstamo BID 4443/OC-CO, en lo relacionado con la gestión de adquisiciones y apoyar los procesos de planeación, ejecución y seguimiento, en el marco</i>	\$ 127.466.657,00	ESPECIALISTA ADQUISICIONES	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN- BID
23	PGN -BID 022-2019	28/06/19	31/07/19	CONSULTOR	AQUIN POLO MONTAL	<i>"Servicios de consultoría para asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Procuraduría General de la Nación que se financia con recursos del Contrato de Préstamo BID 4443/OC-CO, en lo relacionado con la planeación y monitoreo del programa".</i>	\$ 16.000.000,00	ESPECIALISTA DE PLANEACION	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN- BID

24	PGN -BID 023-2019	31/07/19	31/12/19	FIRMA	UNIVERSIDAD NACIONAL	<i>Diseño e Implementación de un proyecto piloto de tecnología Blockchain para la Procuraduría General de la Nación</i>	\$ 195.504.356,00	BLOCKCHAIN	<p>"Producto1.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Plan de gestión del proyecto</li> <li>- Cronograma general de actividades</li> <li>- Detalles concretos del alcance a la consultoría"</li> </ul> <p>"Producto 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe preliminar del levantamiento de información</li> <li>- Documento que relacione las inquietudes y los hallazgos a validar"</li> </ul> <p>"Producto 3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Metodología que será aplicada en el desarrollo del proyecto</li> <li>- Diseño de la arquitectura de solución</li> <li>- Documento de levantamiento de requerimientos</li> <li>- Documentos que describan las conexiones a fuentes de datos externas (web service, API, etc) o estrategias de acceso a dichas fuentes</li> <li>- Diccionario de datos</li> <li>- Diagramas de mapeamiento de procesos a nivel de implementación"</li> </ul> <p>"Producto 4.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Reportes del estado de la implementación</li> <li>- Resultados de las pruebas de aceptación del usuarios después de que la implementación haya sido completada</li> <li>- Resultados de las pruebas de regresión</li> <li>- Manual de instalación de la solución en el ambiente de producción"</li> </ul> <p>"Producto 5.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Documento de hallazgos y recomendaciones para la implementación del plan de acción sugerido</li> <li>- documento plan de acción sugerido para la PGN en el área de TI</li> <li>- Documento con el plan de transferencia de conocimiento</li> <li>- Reporte de implementación del plan de transferencia de conocimiento</li> </ul>	Unidad Ejecutora PGN-BID
25	PGN -BID 024-2019	12/07/19	31/12/19	CONSULTOR	DAVID VARELA SANCHEZ	<i>"Servicios de consultoría para asesorar las acciones del Programa Fortalecimiento de la Gestión Institucional, tendientes al desarrollo del expediente electrónico de la Procuraduría General de la Nación."</i>	\$ 100.000.000,00	EXPEDIENTE ELECTRONICO	<p>Producto1. Plan de trabajo y metodología que definan la hoja.</p> <p>"Producto 2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Propuesta sobre iniciativas en marcha en otros entes de control, entidades controladas e instituciones del sector justicia identificadas.</li> <li>- Propuesta de alineación y articulación del plan y la metodología con los demás proyectos del Programa."</li> </ul> <p>Producto 3. Informe sobre resultados del censo de actuaciones en disciplinario y las mesas de trabajo sobre expediente electrónico.</p> <p>Producto 4. Informe con los resultados de los sprints adelantados en la Fase 2.</p> <p>Producto 5. Documento final que consolide productos 1, 2, 3 y 4 y las recomendaciones.</p>	Oficina de Sistemas Grupo SIM
26	PGN -BID 025-2019	15/07/19	30/05/20	CONSULTOR	XIMENA LOMBANA VILLANOVA	<i>"Apoyar a la Procuraduría General de la Nación ejerciendo las actividades relacionadas con la gerencia de la Unidad Ejecutora del "PROGRAMA DE FORTALECIMIENTO DE LA</i>	\$ 295.866.661,00	GERENTE PROGRAMA	<p>El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes:</p> <p>(i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento</p>	Unidad Ejecutora PGN-BID - Secretaria General
27	PGN -BID 026-2019	26/07/19	15/11/19	FIRMA	UNIVERSIDAD CATOLICA DE COLOMBIA	<i>"Capacitación en Conflicto de interés a los funcionarios de la Procuraduría General de la Nación - PGN"</i>	\$ 300.000.000,00	CAPACITACIÓN EN CONFLICTO DE INTERÉS	<p>Producto1. Plan de ejecución de las capacitaciones</p> <p>Producto 2. Informe de ejecución de las capacitaciones presenciales</p> <p>Producto 3. Informe de ejecución de la capacitación virtual</p>	Delegada para protección de patrimonio público, transparencia e integridad

28	PGN - BID 027-2019	30/07/19	15/12/19	CONSULTOR	CARLOS ROBERTO SOLORZANO GARAVITO	<i>"Fortalecimiento de la intervención de la PGN en las distintas actuaciones judiciales relacionadas con la extinción del derecho de dominio y la restitución de los bienes obtenidos como consecuencia de la comisión del delito o destinados a la comisión del mismo".</i>	\$ 150.000.000,00	EXTINCIÓN DE DOMINIO	<p>Producto 1: Documento de plan de trabajo, metodología y hoja de ruta de actividades.</p> <p>Producto 2 : Documento de diagnóstico completo acerca de la intervención actual de la PGN</p> <p>Producto 3: Guía de buenas prácticas que oriente y facilite la adecuada intervención de la PGN en el proceso penal y en la acción de extinción de dominio</p> <p>Producto 4. Documento que contenga las alternativas para fortalecer la participación de la PGN en los procesos de extinción de dominio.</p>	Delegada ante el Ministerio Público de Asuntos Penales
29	PGN - BID 028-2019	5/08/19	31/12/19	FIRMA	RED COLOMBIA VERDE	<i>Traducción y difusión de la "Ley de transparencia y acceso a la información pública" a lenguas indígenas de Colombia .</i>	\$ 300.000.000,00	TRADUCCION LEY DE TRANSPARENCIA, LENGUAS INDIGENAS	<p>Producto 1: Entrega de cronograma y/o Plan de trabajo con la discriminación de actividades, tiempos y responsabilidades para el cumplimiento del objeto contractual</p> <p>Producto 2: Documento que contenga la estrategia didáctica, la cual debe estar previamente acordada por las autoridades indígenas de cada una de las 6 comunidades, para validación conjunta con la supervisión del contrato</p> <p>Producto 3: Documento que contenga la estrategia que realizara para llegar a los grupos focales, los cronogramas de ejecución y consecución de los documentos de aceptación por parte de las autoridades indígenas correspondiente a las seis (6) comunidades</p> <p>Producto 4: Documento que contiene el resultado de la caracterización de los diferentes grupos identificados que serán objeto de socialización y entrega del material impreso</p> <p>Producto 5: 600 ejemplares impresos que contienen Ley 1712 de 2014 traducida en idioma nativo de las lenguas indígenas para cada una de las culturas (WAYUU, ARHUACO, EMBERA KATIO, EMBERA CHAMI, PÁEZ-NASA Y COREGUAJE), 100 para cada comunidad</p> <p>Producto 6: 1.800 ejemplares impresos de las cartillas ABC Ley 1712 de 2014 traducida en las lenguas indígenas para cada una de las culturas (WAYUU, ARHUACO, EMBERA KATIO, EMBERA CHAMI, PÁEZ-NASA Y COREGUAJE), 300 para cada comunidad</p> <p>Producto 7: 600 ejemplares impresos que contienen la Cartilla con la información Institucional de la Procuraduría General de la Nación traducida idioma nativo de las lenguas indígenas para cada una de las culturas (WAYUU, ARHUACO, EMBERA KATIO, EMBERA CHAMI, PÁEZ-NASA Y COREGUAJE), 100 para cada comunidad</p> <p>Producto 8: viii) Entrega del mach digital de la Ley 1712 de 2014 traducida en lenguas nativas de las comunidades indígenas WAYUU, ARHUACO, EMBERA KATIO, EMBERA CHAMI, PÁEZ-NASA Y COREGUAJE, y de las cartillas con información institucional de la Procuraduría General de la Nación traducidas en lenguas nativas WAYUU, ARHUACO, EMBERA KATIO, EMBERA CHAMI, PÁEZ-NASA Y COREGUAJE para subir a la página web de la entidad PGN</p> <p>Producto 9: Seis (6) videos que contienen la traducción de los contenidos institucionales</p>	Delegada para la Defensa del Patrimonio Público, la Transparencia y la Integridad



30	PGN- BID 029-2019	12/08/19	31/12/19	FIRMA	CENTRO NACIONAL DE CONSULTORIA	"Diseño y realización del censo y caracterización a sujetos obligados de acuerdo con la ley de transparencia y acceso a la información pública"	\$ 498.015.000,00	CENSO	"Producto1. - Plan de trabajo - Documento diseño conceptual - Plan de trabajo contingencias - Informe de la transferencia de conocimiento a los funcionarios - Matriz de requerimientos - Documento de caracterización del requerimiento - Documento de fuentes de información y proceso de recabar información " "Producto 2. - Matriz de requerimientos - Documento que contenga la caracterización del requerimiento, fuentes de información, proceso de recabar información - Documento con plan de pruebas - Documento en formato XLS o CSV con inventario de todos los sujetos obligados - Aplicativo búsqueda sobre el inventario de sujetos obligados - Manual de usuario del censo - Consolidación de bases de datos de trabajo - UBfirme de ejecución del trabajo de campo - Documento de pruebas técnicas, funcionales, matriz de riesgos, y acciones de mitigación - Documento con el informe final del censo realizado - Informes (reportes estadísticos) "	Delegada para la Defensa del Patrimonio Público, la Transparencia y la Integridad
31	N- BID 030-2	27/08/19	14/06/20	FIRMA	ERNST & YOUNG AUDIT S.A.S	Auditoría Financiera al Programa de Fortaleciendo de la Gestión Institucional de la Procuraduría General de la Nación.	\$ 111.733.647,00	AUDITORIA	Documento de Planificación que incluya matriz y respuesta de riesgos, cronograma de trabajo 2019 Informe parcial de la vigencia 2019 "Versión definitiva de las partes 1. Dictamen a los EF. 2. Inf. Aseguramiento Razonable 3. Inf. Sistema de Control Interno"	Unidad Ejecutora PGN- BID

32	N- BID 031-2	16/08/19	20/12/19	FIRMA	VEGA JARAMILLO Y ASOCIADOS SAS	<p>“Diseñar E Implementar Una Estrategia De Comunicación Integral Que Incluya Los Ámbitos Externos E Interno A Través De Acciones Que Articulen Los Canales Oficiales Y De Atención Al Ciudadano, Medios Convencionales Y Digitales Y Mecanismos De Participación Ciudadana Para La Procuraduría General De La Nación- Pgn”</p>	\$ 1.500.000.000,00	ESTRATEGIA COMUNICACIONES	<p>"Productos Etapa 1 - Diseño de la estrategia integral de comunicaciones:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Estrategia Integral (Justificación, Objetivos, Concepto creativo, Mapa de públicos objetivo, Presupuesto, Cronograma, Mecanismos de seguimiento, medición y evaluación)</li> <li>- Plan de medios ON y OFF</li> <li>- Plan de marketing digital</li> <li>- Plan táctico</li> <li>- Batería de mensajes, slogan e imágenes utilizable en todos los componentes de la Estrategia</li> <li>- Protocolo de crisis."</li> </ul> <p>"Productos Etapa 2 - Implementación</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Piezas de comunicaciones diseñadas y producidas.</li> <li>- Manual de uso de las piezas gráficas y audiovisuales diseñadas para estrategia.</li> <li>- Registro documental y evidencias de la implementación de la estrategia según directrices de los coordinadores y supervisores del proyecto.</li> <li>- Registro audiovisual de la implementación (BTL a nivel central y territorial).</li> <li>- Evidencia del trabajo realizado por los influenciadores.</li> <li>- Informes mensuales de medición y seguimiento."</li> </ul> <p>"Productos Etapa 3 - Evaluación de la Estrategia y Entrega de Informe.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informe final de la estrategia integral de comunicación.</li> <li>- Resumen ejecutivo de la estrategia.</li> <li>- Evaluación de la estrategia (KPIs)</li> <li>- Informe ejecutivo para la alta dirección.</li> <li>- Modelo de Comunicación."</li> </ul>	Oficina de Prensa
33	N- BID 032-2	29/08/19	31/12/19	CONSULTOR	SAUL FLOREZ	<p>Servicios de consultoría para realizar la actualización del Manual de Conciliación en Materia Civil y Comercial de la Procuraduría General de la Nación – PGN</p>	\$ 70.000.000,00	MANUAL DE CONCILIACION	<p>"Producto 1. Plan de trabajo y metodología: (Cronograma, hoja de ruta, fecha de entregables)"</p> <p>"Producto 2. Diagnóstico completo del contenido del Manual de Conciliación de la Procuraduría Delegada para Asuntos Civiles y Laborales de la PGN:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Actualización doctrinal, legislativa y jurisprudencia de la conciliación extrajudicial en derecho en materia civil y comercial.</li> <li>- Formato para actualizar el manual.</li> <li>- Guía de buenas prácticas para usuarios de los Centros de Conciliación civil y comercial de la PGN.</li> <li>- Evaluación de percepción de otros intervinientes acerca del servicio de los Centros de Conciliación civil y comercial de la PGN."</li> </ul> <p>"Producto 3. Guía de buenas prácticas en conciliaciones extrajudiciales en derecho civil y comercial en las que intervenga una entidad estatal:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificación de escenarios de conflicto de competencia entre conciliación contencioso administrativa y civil, cuando una de las partes es entidad estatal.</li> <li>- Escenarios de la conciliación extrajudicial ante los aentes del Ministerio Público en materia de lo contencioso administrativo y cuándo ante un centro de conciliación público o privado.</li> <li>- Determinar la naturaleza de los Centros de Conciliación en materia civil y comercial de la PGN desde el punto de vista normativo y establecer las diferencias existentes entre</li> </ul>	Delegada para Asuntos Civiles y Laborales

34	N- BID 033-2	29/08/19	31/10/19	CONSULTOR	AQUIN POLO MONTAL	Servicios de consultoría para asesorar y apoyar la articulación de las iniciativas de alto impacto que se adelanten en el marco del programa de fortalecimiento de la gestión institucional de la PGN, desde un enfoque estratégico del programa y del PEI	\$ 24.000.000,00	CONSULTOR ARTICULACIÓN PROYECTOS	"Producto 1. - Plan de trabajo y plan metodológico. - Diagnóstico del estado actual del nivel de articulación de los proyectos: Arquitectura empresarial, Inteligencia de Negocios, analítica, Modelo de Gestión, expediente electrónico y herramientas de georreferenciación."	Unidad Ejecutora PGN-BID
35	N- BID 034-2	5/09/19	31/12/20	FIRMA	PUBLICA SAS	Prestar los servicios como operador logístico para la organización y ejecución de eventos y demás actividades requeridas que programe la Procuraduría General de la Nación en el desarrollo del Programa del Fortalecimiento de la Gestión Institucional (Contrato de Préstamo BID 4443 OC-CO)	\$ 1.400.000.000,00	OPERADOR LOGISTICO	El Operador Logístico se maneja por demanda de servicios de apoyo a la implementación y divulgación de los productos del Programa. Se paga por los servicios efectivamente prestados y bajo precios cotizados previamente. Entre los servicios están traslados, alojamiento, logística de eventos, materiales de divulgación, alimentación, y otros de acuerdo al objeto contractual.	Unidad Ejecutora PGN-BID
36	N- BID 035-2	9/09/19	31/08/20	CONSULTOR	A CRISTINA ROJAS SAN	Servicios de consultoría para asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Procuraduría General de la Nación que se financia con recursos del Contrato de Préstamo BID 4443/OC-CO, en lo relacionado con la planeación y monitoreo del programa	\$ 187.199.993,00	ESPECIALISTA DE PLANEACION	El consultor deberá presentar a satisfacción del Supervisor los siguientes informes: (i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO. (ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.	Unidad Ejecutora PGN-BID
37	N- BID 036-2	19/09/19	31/12/19	FIRMA	E-MOTION ACTIVITY SA	Análisis e implementación de medios no convencionales de presencia institucional (unidades móviles para atención ciudadana) dentro de la estrategia de atención a la ciudadanía de la Procuraduría General de la Nación.	\$ 497.000.000,00	PROCURADURIA MOVIL	Entrega y aprobación de los diseños de la Unidad Móvil "Producto 2. Informes semanales sobre el comportamiento de las pqr presentadas por los ciudadanos a través de la unidad móvil, registro fotográfico, + Producto 3" Producto 2 + Producto 3. Informe mensual de prácticas para responder de manera adecuada "Producto 1. Protocolo con los procesos y procedimientos para atención a la ciudadanía a través de medios no convencionales como las unidades móviles " Producto 4. Informe de Análisis del impacto de un medio de presencia institucional no convencional.	Delegada Entidades Territoriales y Descentralización
38	N- BID 037-2	27/09/19	31/12/19	FIRMA	CENTRO NACIONAL DE CONSULTORIA	Diseño del modelo de audiencias ciudadanas que incluye prueba piloto de implementación	\$ 149.226.000,00	AUDIENCIAS EN LINEA	Productos Fase 1. Planeación del Proyecto "Productos Fase 2. Análisis de Antecedentes y de Información Relevante - Análisis de información de audiencias públicas entre 2018-2019 de la Procuraduría Delegada para la defensa de la Infancia, Adolescencia y Familia y otras audiencias de la PGN." "Productos Fase 3. Preparación y presentación de documentos - Protocolo para realizar audiencias públicas - Metodología para formular acciones (pactos, acuerdos, otros). - Responsables, actividades concretas, cronograma e indicadores de gestión y resultado - Instrumento para hacer seguimiento y control a la implementación de las acciones y medir su impacto." "Productos Fase 4. Piloto - Prueba piloto para la audiencia en línea que se llevará a cabo en el segundo semestre de 2019 - Modelo integral de seguimiento propuesto"	Oficina de Prensa - Delegada para la Defensa de los Derechos de la Infancia la Adolescencia y la Familia - Fiorella Olivera

39	N- BID 038-2	7/10/19	31/12/19	FIRMA	OPORTUNIDAD ESTRATEGICA SAS	Diseño e implementación de una estrategia específica de atención especializada en temáticas de familia, infancia y adolescencia	\$ 400.000.000,00	ATENCION FAMILIA	Productos Fase 1. Planeación del Proyecto Productos Fase 2. Revisión de antecedentes, experiencias e información relevante Productos Fase 3. Preparación y presentación de documentos Productos Fase 4. Piloto Productos Fase 5. Eventos de difusión Productos Fase 6. Informe final	Delegada para la Defensa de los Derechos de la Infancia la Adolescencia y la Familia - Fiorella Olivera
40	N- BID 039-2	7/10/19	31/12/19	FIRMA	AVANCE JURIDICO CASA EDITORIAL LTDA	Diseñar y virtualizar la Guía de la Función Preventiva de la Procuraduría General de la Nación.	\$ 240.000.000,00	GUIA PREVENTIVA	A. Estado actual de los procesos de la función preventiva y propuestas de modificación a realizar (numeral 3 del apéndice A) B. Plan de acción para diseñar Guía Preventiva (numeral 3 del apéndice A) C. Metodología e instrumentos para seguimiento a recomendaciones realizadas a los sujetos vigilados e informe de talleres de construcción y validación (numeral 3 del apéndice A) D. Primera propuesta de contenidos para la guía de la función preventiva (conceptos, procesos y procedimientos con base en la información solicitada y lineamientos del supervisor). numeral 3 del apéndice A: E. Guía de la Función Preventiva (físico y digital) (numeral 3 del apéndice A) F. 1 guía preventiva virtualizada y alojada en la web PGN. (numeral 3 del apéndice A) G. 1 tutorial de la guía virtualizada publicado en la web PGN. (numeral 3 del apéndice A) H. Informe con los resultados del desarrollo de los dos tipos de capacitaciones que incluya lista de asistencia y calificaciones obtenidos donde aplique (numeral 3 del apéndice A)	Delegada para la Vigilancia Preventiva de la Función Pública
41	N- BID 040-2	9/10/19	31/12/19	CONSULTOR	MARIA CAROLINA HOYOS TURBAY	Asesorar y apoyar a las dependencias de la PGN en las actividades requeridas para la implementación de la estrategia de gestión del cambio y la recepción de los productos resultantes de la misma.	\$ 60.000.000,00	GESTION DEL CAMBIO TI	Producto 1. Plan de trabajo, metodología Producto 2. Identificación de productos relacionados con la transformación digital de la entidad que generen un mayor impacto en la cotidianidad de los funcionarios de la PGN. Producto 3. Modelo de estructuración del equipo líder (célula) del acompañamiento en gestión de cambio para los procesos de transformación digital de la PGN. Producto 4. Resultados de la revisión de la estrategia de gestión del cambio presentada por la firma consultora que se contratará para el efecto de los demás productos presentados por dicha firma.	Secretaria General
42	N- BID 041-2	23/10/19	31/12/19	FIRMA	ASOCIACIÓN INNOVATIONS FOR POVERTY ACTION	Realizar el diseño e implementación de un laboratorio de innovación pública en desarrollo de la línea de gestión del conocimiento del Modelo Integrado de Gestión de la PGN.	\$ 269.026.680,00	LABORATORIO DE INNOVACIÓN	Producto 1. i) Plan de trabajo y metodología de la consultoría y ii) Estado del arte de la gestión de innovación en PGN Producto 2. Alcance y diseño del laboratorio de innovación pública de la PGN, organización, manual de procedimientos del laboratorio, material de capacitación e informe de la capacitación realizada al equipo PGN. Producto 3. Selección, planeación y desarrollo del piloto aplicado, incluyendo el mapeo, bases de datos utilizadas, resultados y recomendaciones para realizar nuevos experimentos en la PGN de apoyo a decisiones institucionales.	Instituto de Estudios del Minsitario Público - IEMP

43	N- BID 042-2	25/10/19	31/12/19	FIRMA	UNIVERSIDAD CATOLICA DE COLOMBIA	Capacitación presencial a sujetos obligados por la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública	\$ 400.000.000,00	CAPACITACION PRESENCIAL	Producto 1. Productos de la Fase 1 y 2 Producto 2. Productos de la Fase 3 y 4 para Valledupar, Cartagena y Cúcuta Producto 3. Productos Fase 3 y 4 para Popayán, Pasto e Ibaguá	Delegada para la Defensa del Patrimonio Público, la Transparencia y la Integridad
44	N- BID 043-2	NO SUSCRITO	N/A				N/A			
45	N- BID 044-2	30/10/19	31/12/19	CONSULTOR	INDENOVA	Servicios de Desarrollo, Implementación y Mantenimiento Adaptativo y Evolutivo del Sistema de Gestión Documental Electrónico y de Archivo – SIGDEA	\$ 542.698.120,00	SIGDEA	Fase 1. Plan de trabajo para cada requerimiento. "Fase 2. - Documento de Análisis y Diseño de requisitos. - Documento de especificación de requerimientos." Fase 3. Formulario de registro - Conflicto de intereses (Ambiente de Pruebas) Fase 3. Intersases de conciliación en Sede Electrónica - Conciliación Administrativa (Ambiente de Pruebas) Fase 3. Documento de Análisis de Webservices de SIGDEA - SIPOST 472 Preliminar Fase 4. Documento de validación y aprobación de pruebas funcionales y técnicas. "Fase 5. - Formulario de registro - Conflicto de Intereses (En producción) - Interfaces de Conciliación en Sede Electrónica - Conciliación Administrativa (En producción). - Documento Final Webservices de SIGDEA-SIPOST 472. - Acta de recibo a satisfacción de los anteriores productos de esta fase (1-3). - Manuales y ayudas en línea. - Actas de asistencia a las capacitaciones técnicas y funcionales + Curso certificado para 4 personas en administración técnica + Curso certificado para 10 personas en administración funcional." Servicios conexos, una vez recibidos los productos del contrato. Producto 8. Bolsa de horas que se pagan mensuales por el 100% del valor del entregable.	Oficina de Sistemas
46	N- BID 045-2	6/11/19	31/12/19	CONSULTOR	LUZ MERY BAQUERO MORENO	Servicios de consultoría para apoyar el desarrollo de la fase pre-investigativa del rastreo al incremento patrimonial injustificado	\$ 50.000.000,00	CONSULTOR PRE-INVESTIGATIVO	Producto 1. Plan de trabajo y hoja de ruta. "Producto 2. i) Caracterización de las fuentes abiertas de información pública. ii) Caracterización de fuentes de información necesaria y no disponible y recomendaciones para mejorar disponibilidad y accesibilidad." Producto 3. Guía con la metodología establecida + perfil de cargos de funcionarios + recomendaciones de seguridad y manejo de la información	Delegada ante el Ministerio Público Asuntos Penales

47	N- BID 046-2	6/11/19	20/12/20	FIRMA	APCA E&Y – BICODE S.A.S.	Análisis, diseño, implementación y puesta en marcha de un modelo de gobierno de datos, datos abiertos e inteligencia de negocios y analítica, para la Procuraduría General de la Nación – PGN	\$ 7.399.999.930,00	ANALITICA	<p>ENTREGABLE 1. Licencias Azure y Power BI.</p> <p>"ENTREGABLE 2.</p> <p>1. Gobierno de datos</p> <p>1.2.1 Implementación del gobierno de datos</p> <p>1.2.2 Acompañamiento en tercera etapa</p> <p>1.3 Fase 4: Gestión de metadatos y datos abiertos</p> <p>2. Unidad de Inteligencia</p> <p>2.2.1 Habilitación del modelo de gobierno y operación</p> <p>3. Datos abiertos</p> <p>3.2.2 Pruebas técnicas y funcionales</p> <p>3.2.2 Paso a producción</p> <p>4. Componente: BI y Analítica</p> <p>4.4.1 Implementación</p> <p>4.4.1 Pruebas</p> <p>4.5 Fase 5. Implementación de tableros de control</p> <p>4.6 Fase 6. Estabilización, garantía y soporte</p> <p>5. Transferencia de conocimiento</p> <p>6. Articulación, Gestión de proyecto y Organización del proyecto "</p> <p>"ENTREGABLE 3.</p> <p>1. Gobierno de datos</p> <p>1.2.2 Acompañamiento en tercera etapa</p> <p>3. Datos abiertos</p> <p>3.2.3 Migración y carga de la información histórica</p> <p>3.3 Fase 3. Divulgación, empoderamiento y consolidación de datos abiertos</p> <p>3.4 Fase 4. Estabilización, garantía y soporte</p> <p>4. Componente: BI y Analítica</p> <p>4.3 Fase 3. Levantamiento de requerimientos y diseño</p>	Unidad de Gestión de Información e Inteligencia UGII Oficina de Sistemas
----	--------------	---------	----------	-------	--------------------------	---	---------------------	-----------	--	---

48	N- BID 047-2	6/11/19	31/12/19	FIRMA	AVANCE ORGANIZACIONAL SAS	Diseño, implementación de la estrategia de gestión del cambio para la apropiación del programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la PGN.	\$ 1.422.050.000,00	GESTION DEL CAMBIO	<p>Producto 1. Plan de trabajo aprobado</p> <p>Producto 2. Alineación Proyecto Gestión del cambio y Programa de Fortalecimiento Institucional</p> <p>Producto 5. Informe consolidado de reuniones y entrevistas</p> <p>Producto 6. Alcance de la estrategia</p> <p>Producto 7. Resultados esperados</p> <p>Producto 15. Evidencias de la implementación de la etapa</p> <p>Producto 24. Estado general de avance</p> <p>Producto 3. Diseño de la estrategia de expectativa, sensibilización y comunicación</p> <p>Producto 1. Plan de trabajo aprobado</p> <p>Producto 2. Alineación Proyecto Gestión del cambio y Programa de Fortalecimiento Institucional</p> <p>Producto 5. Informe consolidado de reuniones y entrevistas</p> <p>Producto 6. Alcance de la estrategia</p> <p>Producto 7. Resultados esperados</p> <p>Producto 15. Evidencias de la implementación de la etapa</p> <p>Producto 24. Estado general de avance</p> <p>Producto 3. Diseño de la estrategia de expectativa, sensibilización y comunicación</p> <p>Producto 4. Diseño de la estrategia de intervención para la mitigación de riesgos</p> <p>Producto 5. Informe consolidado de reuniones y entrevistas</p> <p>Producto 8. Versión 1 de la metodología</p> <p>Producto 9. Versión 1 de la estrategia de seguimiento y evaluación</p> <p>Producto 4. Diseño de la estrategia de intervención para la mitigación de riesgos</p> <p>Producto 5. Informe consolidado de reuniones y entrevistas</p> <p>Producto 8. Versión 1 de la metodología</p> <p>Producto 9. Versión 1 de la estrategia de seguimiento y evaluación</p>	Secretaría General - División de Gestión Humana - Oficina de Selección y Carrera - Despacho
49	N- BID 048-2	12/11/19	31/12/19	CONSULTOR	PABLO GUTIERREZ PEREZ	Servicios de consultoría para el fortalecimiento de las pruebas técnicas financieras que realiza la Dirección Nacional de Investigaciones Especiales (DNIE) en los procesos disciplinarios, con énfasis en el rastreo al incremento patrimonial injustificado	\$ 60.000.000,00	PROBATORIO	<p>Producto 1. plan de trabajo y metodología</p> <p>Producto 2. i) Recomendaciones sobre metodologías y protocolos; ii) Mecanismos para fortalecer las pruebas técnicas de análisis patrimonial e integrar con modelo preinvestigativo</p> <p>Producto 3. Guías y metodologías financieras de la DNIE</p>	Dirección de Investigaciones Especiales Delegada ante el Ministerio Público Asuntos Penales
50	N- BID 049-2	12/11/19	31/12/19	FIRMA	ROBOTEC COLOMBIA SAS	Adquisición de una solución integral técnica de salas de audiencia y conferencia de la Procuraduría General de La Nación.	\$ 3.489.882.399,00	SALAS DE AUDIENCIA	<p>Producto 1. Licenciamiento completo de la solución.</p> <p>Producto 2. Consola de gestión de video y flujos de trabajo, cams web, amplificador, altavoz cuello de ganso</p> <p>Producto 3. 18 consolas de gestión de video y flujos de trabajo.</p> <p>Producto 4. Entrega de todos los componentes técnicos restantes</p> <p>Producto 5. Entrega de todos los componentes del mobiliario previo visto bueno</p> <p>Producto 6. Entrega final</p>	Oficina de Sistemas

51	N- BID 050-2	12/11/19	31/12/19	FIRMA	INTERNET SOLUTIONS SAS	Fortalecimiento de capacidades en la gestión probatoria de la PGN con énfasis regional a través de la adquisición/suscripción de licencia Forensic Toolkit (FTK) con servicios conexos de actualización, soporte y capacitación especializada certificada. Y fortalecimiento en el análisis forense digital a través de la capacitación certificada en Magnet Forensics Magnet AXIOM Examination (AX200).	\$ 273.183.540,00	FTK-AXIOM	"Producto 1. Licencia Forensic Toolkit (FTK) + actualización, soporte y capacitación especializada certificada. Capacitación certificada en Magnet Forensics AXIOM Examination (AX200)" Vaucher para capacitación válido por 1 año desde suscripción del acta de recibo a satisfacción.	DNIE
52	N- BID 051-2	12/11/19	31/10/20	FIRMA	COLSO SA	Adquisición De Equipos Para Usuario Final (Cómputo, Escáner, Impresión, Visualización) De La Procuraduría General De La Nación	\$ 11.069.903.992,28	COMPUTADORES	LOTE No.DESCRIPCION TIPOCANTIDAD 1COMPUTADORALL IN ONE1792 2COMPUTADORPORTÁTIL123 3 - AIMPRESORA MULTIFUNCIONAL ROBUSTA (para grupos de trabajo de mínimo 20 funcionarios)45 3- BIMPRESORA MULTIFUNCIONAL MEDIANA (para grupos de 4 a 8 funcionarios),45 4ESCANEREstándar16 5VIDEO BEAMEstándar10 6TELEVISORSMART TV115 DISCOS DUROS SSDCOMPATIBLES CON HP10	Oficina de Sistemas
53	N- BID 052-2	13/11/19	31/12/19	FIRMA	SF INTERNATIONAL SAS	fortalecimiento de capacidades de la PGN con énfasis regional en la gestión investigativa y de análisis de información a través de los servicios de capacitación especializada certificada en IBM I2 ANALYST'S NOTEBOOK.	\$ 36.949.500,00	IBM I2	ProductoDescripción Software para informática forense – IBM i2 Analyst's NotebookCapacitación de Software especializado para informática forense – IBM i2 Analyst's Notebook.	DNIE
54	N- BID 053-2	14/11/19	31/12/19	FIRMA	SOFTWARE SHOP DE COLOMBIA SAS	Fortalecimiento de capacidades de la PGN en la gestión probatoria para la realización y evaluación de modelos financieros a través de la Adquisición de software Risk Simulator.	\$ 21.116.550,00	RISK	SOFTWARE RISK SIMULATOR Versión2019 o posterior Instalado y funcionandoEn un computador LicenciaPerpetua Contrato de soporte técnico, actualización y mantenimientoDurante tres años EntregaCopia de los instaladores, documento de soporte técnico y actualización y certificado de los derechos adquiridos por la Procuraduría al uso. La instalación se hará en un equipo de la PGN ubicada en la carrera 5ª No. 15-80 de Bogotá Entrenamiento / capacitaciónDe 15 horas para un grupo de hasta 20 personas.	DNIE
55	N- BID 054-2	14/11/2019	31/12/19	FIRMA	IOCOM LTDA	Fortalecimiento de capacidades de la PGN con énfasis regional en el análisis de pruebas digitales a través de capacitación especializada certificada en los cursos Cellebrite Certified Operatos (CCO) Y Cellebrite Certified Physical Analyst (CCPA) para funcionarios de la PGN	\$ 175.815.360,00	CAPACITACION CCO-CCBA	Curso Software especializado para informática forense - UFED Paquete de Capacitación Básica teórica y práctica en los cursos UFED (CCO), (CCPA), con la respectiva certificación de fábrica.Mínimo 8 horas 40 funcionarios	DNIE
56	N- BID 055-2	14/11/19	31/12/19	FIRMA	INTERNET SOLUTIONS SAS	Fortalecimiento de capacidades en la gestión investigativa de la PGN con énfasis regional a través de la adquisición /suscripción de licencias EnCase y servicios conexos incluyendo capacitación especializada certificada	\$ 195.409.900,00	LICENCIAS ENCASE	Entrega de licencias Descripción Software especializado para informática forense - Encase1Adquisición de una (1) licencia de la herramienta. 2Capacitación certificada para mínimo ocho (8) funcionarios de la PGN.	DNIE



57	N- BID 056-2	15/11/19	31/12/19	FIRMA	IOCOM LTDA	Fortalecimiento de capacidades en la gestión probatoria de la pgn a través de la adquisición de software para análisis de redes sociales y software para hacer auditoría informática forense con servicios conexos que incluyen capacitaciones	\$ 173.026.000,00	AUDITORIA INFORMÁTICA	ProductoltemDescripción Software para adquisición y análisis en redes sociales1Adquisición de una (1) licencia de software especializado de análisis de redes sociales. 2Adquisición de una (1) licencia de software para auditoría forense 3Capacitación certificada para mínimo ocho (8) funcionarios de la PGN, por cada licencia.	DNIE
58	N- BID 057-2	15/11/19	18/12/20	FIRMA	HEINSOHN BUSINESS TECHNOLOGY SA	Contratar los servicios de fábrica de software para el desarrollo, mejoras e interoperabilidad de los sistemas de información de la Procuraduría General de La Nación	\$ 1.590.000.000,00	FABRICA DE SOFTWARE	Componente 1. Servicios Fábrica de Software ☐ Pagos mensuales vencidos obtenidos del producto entre las horas efectivamente consumidas por el valor unitario contratado, con cargo a la bolsa de servicios de Fábrica de Software por demanda que cumplan con los estándares de calidad establecidos y a total satisfacción del supervisor del contrato. ☐ Los desarrollos se pagarán por producto terminado, entregado y aceptado por la supervisión de acuerdo a la especificación definida y aprobada. No serán objeto de facturación productos parciales o en proceso de construcción o pruebas (siempre y cuando no dependa de un tercero u otro proveedor que impacte su entrega). Si por algún motivo la Procuraduría General de la Nación - PGN decide detener de forma indefinida el requerimiento o proyecto, la PGN cancelará al proveedor el valor correspondiente al trabajo realizado a la fecha en la cual se tome la decisión de suspensión del requerimiento y dicho valor será obtenido con base en la estimación de costos presentada para dicho requerimiento. ☐ Cada producto será valorizado de acuerdo al esfuerzo en horas asociado al mismo calculado en el proceso de especificación y estimación de requerimientos. Bajo ninguna circunstancia la PGN asumirá costos adicionales por errores en el proceso de estimación de esfuerzo en que incurra la firma consultora. ☐ Los pagos se harán previa presentación del acta de recibo a satisfacción de los productos implementados y estabilizados en producción, si este lo requiere, firmada por los supervisores del contrato Componente 2. Servicios de migración de la plataforma Sistema SIM Un pago por la totalidad del valor correspondiente a la migración contra entrega y recibo a satisfacción del producto implementado y puesto en producción. Componente 3. Capacitación técnica certificada Un pago por el valor equivalente al derecho de los cursos a la entrega y recibo a satisfacción de los vouchers de cada uno de los cursos presenciales certificados por el fabricante. Los pagos antes indicados se realizarán dentro de los treinta (30) días calendario siguiente a la expedición del cumplido a satisfacción por parte de la supervisión del contrato y de la presentación de la factura por parte del contratista, con el cumplimiento de todos los requisitos legales	Oficina de Sistemas

59	N- BID 058-2	20/11/19	31/12/19	CONSULTOR	CAROLINA CASTRO ARELLANA	Servicios de consultoría para apoyar la implementación del lineamiento de atención ciudadana del modelo integrado de gestión de la PGN, en lo referente a la elaboración de instrumentos de atención ciudadana con enfoque diferencial	\$ 30.000.000,00	ATENCION DIFERENCIAL	<p>PRODUCTO 1:</p> <p>a) Documento que contenga el plan de trabajo y metodología, en los cuales proponga la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos de la consultoría, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables.</p> <p>b) Documento con las conclusiones del análisis realizado a la prestación del servicio al ciudadano en la PGN, con la identificación y recomendaciones de las temáticas que necesitan ser fortalecidas. Este documento debe incluir el inventario de documentos con los que cuenta la PGN, relacionados con la atención al ciudadano.</p> <p>c) Herramientas de medición e informe de análisis de cliente incógnito, con recomendaciones para el abordaje en la atención ciudadana.</p> <p>PRODUCTO 2: Documento que contenga la primera versión documental del Protocolo de Servicio y Atención al Ciudadano. Aquí se plasmará la propuesta de directrices idóneas con base en las conclusiones del informe anterior, de manera que se constituya en un documento aplicable al ejercicio de las funciones de la PGN, adecuado armónicamente a los preceptos mínimos contenidos en el Protocolo de Servicio y Atención al Ciudadano del Programa Nacional de Servicio al Ciudadano PNC del DNP.</p> <p>PRODUCTO 3:</p> <p>a) Documento validado de los protocolos de servicio al ciudadano en todos los canales de atención en presentación didáctica con diseño gráfico para ser publicada en la página web PGN.</p> <p>b) Documento que contenga plan de capacitación, cronograma, metodología, programa, informes de capacitaciones, listados de participantes, evaluaciones de la capacitación realizada por los participantes.</p> <p>c) Guía virtual del documento Protocolo de Atención al Ciudadano incorporada en la web institucional.</p>	División de Registro y Control División Centro de Atención al público
60	N- BID 059-2	20/11/19	30/06/20	CONSULTOR	DAHIANNA JURADO URREGO	Servicios de consultoría para asesorar y apoyar la Gerencia del Programa de Fortalecimiento de la Gestión Institucional de la Procuraduría General de la Nación que se financia con recursos del contrato de préstamo BID 4443/OC-CO, en lo relacionado con la gestión financiera y apoyar los procesos de planeación, ejecución y seguimiento, en el marco de sus competencias	\$ 121.600.000,00	ESPECIALISTA FINANCIERO	<p>(i) Informes mensuales: uno (1) por cada mes o fracción de mes de ejecución contractual con la descripción detallada de las actividades y gestiones adelantadas en cumplimiento del Contrato de Préstamo 4443/ OC-CO.</p> <p>(ii) Informes Especiales: informes que se requieran a solicitud del Supervisor.</p>	Unidad Ejecutora PGN-BID

61	N- BID 060-2	20/11/19	15/01/20	CONSULTOR	DIANA CATALINA HUERTAS VALENCIA	Servicios de consultoría para apoyar la implementación del lineamiento de atención ciudadana del modelo integrado de gestión de la PGN, en lo referente a la mejora de instrumentos internos para optimización de la ruta de recepción y respuesta oportuna al ciudadano	\$ 40.000.000,00	MANUAL DE COMPETENCIAS	<p>PRODUCTO 1: a) Documento que contenga el plan de trabajo y metodología, en los cuales proponga la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos de la consultoría, el cronograma detallado de actividades y la presentación de entregables.</p> <p>b) Informe con inventario de documentos, actas de reunión y análisis de los mismos, en el cual se identifique de manera clara la naturaleza de los asuntos que se allegan a la PGN, la competencia de las diferentes dependencias frente a los mismos y las temáticas que necesitan ser fortalecidas al respecto.</p> <p>PRODUCTO 2: Primera versión documental del Manual de Competencias de la PGN. Aquí se plasmará la propuesta de directrices idóneas con base en las conclusiones del informe anterior, de manera que se obtenga un documento aplicable al ejercicio de las funciones de la PGN, adecuado armónicamente a la funcionalidad legal de cada una de las dependencias internas y que fortalezca la etapa de asignación de competencias para el trámite de las solicitudes que presente la ciudadanía en la Entidad.</p> <p>PRODUCTO 3: a) Normograma actualizado y Notas de vigencia en el documento. b) Informe en el que se anexe acta o correo de aprobación por parte del Jefe de la dependencia que corresponda para cada una de las competencias definidas en el manual. c) Versión final del manual incluyendo el diseño gráfico respectivo. c) Guía virtual del documento Manual de Competencias de la PGN incorporada en la web institucional.</p>	División de Registro y Control
62	N- BID 061-2	22/11/19	31/12/19	FIRMA	INTERNET SOLUTIONS SAS	Fortalecimiento de infraestructura tecnológica para la gestión probatoria en la sede Medellín con equipos de cómputo especializados para informática forense	\$ 133.249.060,00	TORRE FORSENSE	Entrega a satisfacción del Producto: Equipo de cómputo para informática forense	DNIE
63	N- BID 062-2	22/11/19	31/12/19	FIRMA	INTERNET SOLUTIONS SAS	Fortalecimiento de infraestructura para la gestión probatoria en las regiones con equipos portátiles forenses para levantamiento y análisis de evidencias in situ.	\$ 106.595.440,00	PORTATILES FORENSES	Entrega a satisfacción de Equipo de cómputo para informática forense, dos (2) portátiles forenses y cuatro (4) unidades ópticas externas.	DNIE
64	N- BID 063-2	22/11/19	31/12/19	FIRMA	INTERNET SOLUTIONS SAS	Fortalecimiento de infraestructura para la gestión probatoria de la PGN con dispositivos bloqueadores de escritura y de imágenes forenses	\$ 198.739.520,00	KITS BLOQUEADORES	Entrega a satisfacción de Equipo de cómputo para informática forense, cuatro (4) kits de bloqueadores de escritura	DNIE

65	N- BID 064-2	25/11/19	15/12/19	CONSULTOR	DARIO LOPEZ YERMANOS	Servicios de consultoría para apoyar a la PGN en el fortalecimiento de la línea de liderazgo institucional y fomento de cultura del servicio a través de asesoría y realización de talleres con funcionarios.	\$ 63.000.000,00	TALLERES DE LIDERAZGO	<p>PRODUCTO 1: i) Plan de trabajo con la hoja de ruta de las actividades a realizar para cumplir con los objetivos de la consultoría, cronograma detallado de actividades y programación de entregables; ii) Documento que contenga el diseño de los talleres y el esquema de intervención para los funcionarios PGN.</p> <p>PRODUCTO 2: Realización de dos (2) talleres para funcionarios de la PGN de acuerdo con el diseño realizado, listas de asistencia y formularios de evaluación de las respectivas jornadas.</p> <p>PRODUCTO 3: Realización de cuatro (4) talleres para funcionarios PGN de acuerdo con el diseño realizado, listas de asistencia y formularios de evaluación de las respectivas jornadas.</p>	Unidad Ejecutora PGN-BID
66	N- BID 065-2	3/12/19	31/12/19	FIRMA	THE BEST EXPERIENCE IN TECHNOLOGY S.A – BEXTECHNOLOGY S.A.	Realizar Arquitectura de Información (AI) del Sitio Web y la Intranet de la Procuraduría General de la Nación - PGN y sus microsítios priorizando los relacionados con servicio al ciudadano	\$ 427.500.000,00	PAGINA WEB	<p>A) un pago equivalente al 20% del valor total del contrato, previa entrega del plan de trabajo, aprobado por el supervisor del contrato.</p> <p>B) Un Segundo pago equivalente al 50% del valor del contrato, por concepto de entrega del contratista y aceptación por parte de la Entidad de los entregables de los ítems 1 al 7 del Anexo No 1. Especificaciones Funcionales y Técnicas</p> <p>C) El saldo correspondiente al 20%, en un último pago por la entrega del contratista y aceptación por parte de la Entidad de los entregables de los ítems 8 al 11 del anexo No. 1. Especificaciones Funcionales y Técnicas, y constancia de recibo a satisfacción por parte del supervisor de la ejecución del 100 % de lo establecido en el contrato.</p>	Oficina de Prensa Oficina de Sistemas
67	N- BID 066-2	4/12/19	31/12/19	FIRMA	BERNARDO CONTRERAS Y COMPAÑÍA LTDA - BERCONT	Optimización de la operación para el servicio al ciudadano a través de la implementación de una solución de centro de contacto para la atención del conmutador y la mesa de servicios de la Procuraduría General de la Nación	\$ 188.980.271,00	CONTAC CENTER	<p>a)PRIMER PRODUCTO: Entrega de los servidores: módulo Centro de Contacto AVAYA y grabación Centro de Contacto AVAYA y con el recibo a satisfacción por parte de la supervisión del contrato.</p> <p>b)SEGUNDO PRODUCTO entrega en las condiciones descritas en la ficha técnica y los servicios conexos, complementarios y con el recibo a satisfacción por parte de la supervisión del contrato.</p>	División de Registro y Control
68	N- BID 067-2	4/12/19	20/12/19	FIRMA	BIM LATINOAMERICA SAS	Fortalecimiento de capacidades de la PGN en la gestión probatoria e investigativa para visualización de planos y obras a través de la adquisición de licencias de software Autocad	\$ 46.467.412,00	AUTOCAD	Entrega e instalacion de licencias con soporte de 4 licencias de software AUTOCAD 2020, cada una de un solo usuario, como apoyo a las investigaciones que se adelantan por parte de los profesionales de ingeniería y arquitectura en la Dirección Nacional de Investigaciones Especiales de la Procuraduría General de la Nación.	DNIE
69	N- BID 068-2	4/12/19	31/12/19	FIRMA	GEOSYSTEM INGENIERIA S.A.S	Fortalecimiento de infraestructura tecnológica para la gestión probatoria con equipos GPS con cámara digital para análisis de posicionamiento en terreno	\$ 15.428.826,00	GPS CON CAMARAS	Entrega y recibo a satisfaccion de CantidadDescripción Seis (6) GPS con cámara integrada	DNIE

70	N- BID 069-2	10/12/19	15/12/20	FIRMA	SOFTMANAGEMENT S.A.	Diseño, desarrollo e implementación de una plataforma de georreferenciación con funcionalidades complementarias para la Procuraduría General de la Nación	\$ 794.865.600,00	MAPA PGN	<p>FASEPRODUCTO</p> <p>Preliminar:Producto 1. Plan de trabajo con el cronograma, el cual debe incluir los recursos necesarios para el cumplimiento de los objetivos del proyecto, los hitos de control y con una fecha de inicio que será propuesta acorde a la disponibilidad de los recursos de la firma consultora y a las necesidades de la PGN.</p> <p>Fase 1:Producto 1. Documento de visión de la arquitectura de solución y requerimientos del proyecto.</p> <p>Producto 2. Documento de diseño lógico (modelo conceptual).</p> <p>Producto 3. Modelo de la arquitectura general.</p> <p>Producto 4. Identificación de fuentes de datos internas.</p> <p>Producto 5. Documento de diseño de alto nivel para el ámbito 1 que comprenda:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Diseño de la interfaz de usuario (pantallas estándar, diseño de informes y modelo de usabilidad).</li> <li>•Modelo de la base de datos a partir de las fuentes de datos internas con los ajustes requeridos y aprobados por la PGN.</li> </ul> <p>Producto 6. Documento de diseño de alto nivel para el ámbito 2 que comprenda el diseño de la interfaz de usuario (pantallas estándar, diseño de informes y modelo de usabilidad).</p> <p>Producto 7. Informe de actualización de los modelos hasta la fase 1 en herramienta Mega Hopex.</p> <p>Fase 2:</p> <p>Producto 9. Identificación de fuentes de datos externas.</p> <p>Producto 10. Modelo de la base de datos a partir de las fuentes eternas con los ajustes requeridos y aprobados por la PGN</p> <p>Producto 11. Solución implementada y aprobada para el ambiente 1 que contenga como mínimo:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>•Documento detallado de ejecución de pruebas que contenga:</li> </ul>	Oficina de Sistemas - Control Electoral - Delegada para Seguimiento Acuerdos de Paz
71	N- BID 070-2	10/12/19	15/12/20	FIRMA	ADSUM SOLUCIONES TECNOLOGICAS SAS	Renovación de la infraestructura core y distribución de la entidad incluyendo la optimización de la administración y seguridad de toda la red LAN de la PGN	\$ 7.978.949.004,00	INFRAESTRUCTURA CORE	<p>LOTE DESCRIPCIÓN DE LA SOLUCIÓN CANTIDAD</p> <p>1 Switch de Core 2</p> <p>2 Switch de Datacenter(Top the Rack) 12</p> <p>3Switches de Core sedes Nacionales132</p> <p>4Switches de Acceso Sedes Nacionales 151</p> <p>5Switch de Acceso Sedes Alternas 79</p> <p>6Software de Administración, Gestión y Monitoreo 1</p> <p>7Solución de Analítica 1</p> <p>8Solución de Network Access Control 1</p>	Oficina de Sistemas
72	N- BID 071-2	NO SUSCRITO	NO SUSCRITO		NO SUSCRITO	NO SUSCRITO	NO SUSCRITO			

73	N- BID 072-2	20/12/19	28/12/20	FIRMA	UNIVERSIDAD CATOLICA DE COLOMBIA	Servicios de consultoría para la elaboración de guías sectoriales o temáticas para fortalecer las capacidades técnicas de los funcionarios de la PGN en desarrollo de la gestión misional.	\$ 2.235.855.333,17	GUIAS SECTORIALES	<p>Producto 1: Documento que contenga el plan de trabajo y metodología para el desarrollo de la totalidad de los componentes de la consultoría</p> <p>Producto 2: Recopilación de guías, metodologías o protocolos misionales existentes en la PGN, debidamente clasificadas, indexadas y digitalizadas.</p> <p>Producto 3. Documento que contenga el diseño general de la guía sectorial, que incluya los contenidos mínimos establecidos y diseño gráfico.</p> <p>Producto 4. Documento que contenga los resultados del taller de validación de la estructura de las guías, principales observaciones de los participantes respecto de la propuesta, lista de asistentes a taller.</p> <p>Producto 5. Entrega de tres guías tipo, una por cada función, resultados del taller de validación con de la estructura de las guías, principales observaciones de los participantes respecto de la propuesta, lista de asistentes a taller.</p> <p>Producto 6. Documentos del cincuenta por ciento (50%) de las guías temáticas definidas, incluyendo actas de reuniones de validación con funcionarios PGN.</p> <p>Producto 7. Documentos finales de la totalidad de las guías temáticas definidas, incluyendo actas de aceptación por parte de dependencia líder se acuerdo al tema misional.</p> <p>Producto 8. Documentos finales de la totalidad de las guías solicitadas y de acuerdo a los criterios establecidos en las actividades, incluyendo los ajustes solicitados por los funcionarios en los talleres de validación y en la capacitación nacional (Compilación de las guías sectoriales elaboradas, en medio digital, PDF y archivos editables)</p> <p>Producto 9. Documento con el diseño del programa de capacitación y estrategia pedagógica en el tema de las guías para funcionarios de la PGN.</p> <p>Producto 10. Documento que contenga el Programa de divulgación de la guías e informes de ejecución de los talleres a nivel nacional, listados de asistencia, evaluación a participantes, evaluación a capacitadores, registro fotográfico de los talleres, compilación de materiales de capacitación utilizados</p>	Delegadas Misionales preventivas, disciplinarias, intervención y conciliación Grupo de Relatoría
----	--------------	----------	----------	-------	----------------------------------	--	---------------------	-------------------	--	--

GLOSARIO	
SBCC	CIÓN BASADA EN CALIDAD Y
SCC	ADA EN CALIFICACION DE
3CV	IPARACION DE HOJAS DE
CP	COMPARACION DE PRECIO
LPN	ITACIÓN PÚBLICA NACION
AMP	UERDO MARCO DE PRECI

TOTAL CONTRATOS 201	73 (Uno no suscrito pero numerado)
CONSULTOR INDIVIDUA	32
FIRMAS	41 (Uno no suscrito)